INFORME SEGUIMIENTO INDICADORES

Plan Estratégico Institucional 2023-2026

Vigencia 2025

III Trimestre

Noviembre 2025

Tabla de contenido

1. Introducción 3
2. Seguimiento al Plan Estratégico Institucional 2023-2026 3
3. Resultados metas Plan Estratégico Institucional vigencia 2025 – III Trimestre 1

1. Introducción

El documento del Plan Estratégico Institucional de la SAE describe a través de su mapa estratégico las apuestas institucionales que le permitirán a un horizonte de tiempo de 4 años, ser reconocida a nivel local, nacional e internacional como una sociedad transparente y efectiva en la administración, gestión y democratización de activos provenientes de economías ilícitas; implementando un modelo sostenible e integral que crea valor público, social y ambiental y contribuye a la reparación y a la Paz total de los territorios.

La estrategia institucional está alineada a los objetivos de desarrollo sostenible y a las apuestas o proyectos estratégicos propuestos por el Gobierno Nacional que permitirán fortalecer y consolidar la Sociedad de Activos Especiales para que sea reconocida y referente en la administración de activos de origen ilícito.

Este plan es la hoja de ruta y el instrumento fundamental para que la Presidencia y todas las Dependencias de la SAE, articulen las acciones y su gestión para el cumplimiento de los objetivos estratégicos, el propósito del Gobierno Nacional, su visión institucional y las apuestas de la Junta Directiva.

El presente informe responde y consolida la descripción de la hoja de ruta, la gestión y los resultados obtenidos en el tercer trimestre de la vigencia 2025 sobre los 11 objetivos estratégicos y los 28 resultados claves.

2. Seguimiento al Plan Estratégico Institucional 2023-2026

El Plan Estratégico Institucional de la Sociedad de Activos Especiales cuenta con 5 perspectivas (Productiva, Social y Ambiental, Financiera, Grupos de Interés, Procesos Internos y Aprendizaje y Desarrollo) y 11 Objetivos Estratégicos alineados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible – ODS que orientan el actuar de la SAE al cumplimiento de la Misión y el logro de la Visión con un horizonte de tiempo al año 2026.

Frente a cada Objetivo Estratégico se señalan los resultados clave y los indicadores de desempeño, por medio de los cuales se monitorea su cumplimiento, estableciendo para cada uno de ellos las respectivas metas anuales y plurianuales del cuatrienio 20223- 2026.

A continuación, se detalla en forma gráfica el Mapa Estratégico, cada uno de los objetivos y su alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible – ODS.

SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES

Mapa Estratégico SAE



3. Resultados metas Plan Estratégico Institucional vigencia 2025 – III Trimestre

A continuación, se muestra el avance en la ejecución del Plan Estratégico de la Sociedad de Activos Especiales – SAE para a vigencia 2025 – III Trimestre.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
PSA1	Administrar los activos de la SAE a través de mecanismos de disposición temporal y final que permitan la creación de valor público, social y ambiental; aporten al desarrollo territorial y productivo y garanticen la función social de la propiedad	Iniciativa PSA 1.1 Adelantar la entrega de Activos a Valor de Transferencia Pública Social	Inmuebles rurales entregados a través de mecanismos de disposición final a valor de Transferencia Pública Social para entidades publicas	Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Rurales	80%	125%	Durante el presente año, se han entregado un total de 2 inmuebles, estos a favor de la Unidad de Restitución de Tierras.
			Inmuebles urbanos con actos administrativos en firme a través de mecanismos de disposición final a valor de Transferencia Pública Social	Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Urbanos	80%	12%	La Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Urbanos, en su gestión adelantó el trámite para la destinación de 21 activos, y se encuentran pendientes en las áreas correspondientes la firma y/o ajuste de 2 actos administrativos.
			Número de medios de transporte susceptibles de destinación definitiva a entidades públicas del orden nacional, departamental y municipal para la creación de valor de	Dirección para la Democratización de Activos Muebles	50%	0%	Como es un indicador que se acaba de proponer, y se relaciona con el alistamiento de aquellos bienes que cumplen los requisitos para destinación definitiva, la Dirección se encuentra adelantando las gestiones para el cumplimiento de la meta propuesta sobre 100 vehículos. que equivale al 50% del universo total.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
			transferencia Pública Social				
		Iniciativa PSA 2.1 - Fomentar proyectos estratégicos con enfoque productivo, social y ambiental que permitan la creación de valor.	Inmuebles rurales entregados a través de mecanismos de disposición final para la creación de valor social en favor de ESAL.	Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Rurales	80%	125%	Durante el presente año, se han entregado un total de 1 inmueble, esto a favor de población firmante por medio de la ruta con la ARN
			Inmuebles urbanos con acto administrativo en firme a través de mecanismos de disposición final para la creación de valor social	Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Urbanos	100%	40%	La Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Urbanos, en su gestión adelantó el trámite para la destinación de 5 activos, y se encuentran pendientes en las áreas correspondientes la firma y/o ajuste de 3 actos administrativos.
		Iniciativa PSA 1.3 Adelantar entrega de activos por mecanismos de disposición temporal, priorizando los procesos productivos, sociales, ambientales.	Trámite de destinaciones provisionales de Inmuebles Rurales no sociales para la creación de valor social	Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Rurales	100%	100%	Respecto al tercer trimestre del 2025 se presentó 1 caso a Comité de un número de folio de matrícula de inmuebles rurales no sociales y 1 folio de matrícula con solicitudes de destinaciones provisionales viables.
			Disponibilidad de Inmuebles Urbanos para entrega bajo mecanismos de disposición temporal para la creación de valor social	Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Urbanos	80%	37%	La Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Urbanos, en su gestión adelantó el trámite para la destinación de 17 activos, y se encuentran pendientes en las áreas correspondientes la firma y/o ajuste de 5 actos administrativos.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
			Medios de transporte entregados a través del mecanismo de destinaciones provisional a persona jurídica sin ánimo de lucro ESAL, para el fomento de la economía popular o la creación de valor público, social o ambiental	Dirección para la Democratización de Activos Muebles	20%	133%	Acorde con la meta propuesta se está cumpliendo el indicador, para el ultimo trimestres se estima sobrepasar el 30% El indicador se encuentra un 7% por encima de la meta propuesta"
		Iniciativa PSA 1.4 Gestionar la inclusión de comunidades, organizaciones sociales y economías populares en condición de vulnerabilidad en los mecanismos de administración existentes.	Activos con asignación de depositarios populares	Dirección de Depositarios, Mandatarios y Liquidadores	100%	0%	Si bien es cierto, la Gerencia de Depositarios en este momento no cuenta con porcentaje ejecutado de dicho indicador si se han llevado a cabo las siguientes actividades: Se realizó un análisis de la asignación a Depositarios y Gerentes Populares, dicha discusión se llevó a cabo en el Comité de Depositarios Provisionales de Bienes, Mandatarios y Liquidadores No. 04 del 14 de febrero de 2025, en el cual se realizó una evaluación interna para la Revisión de legalidad y protección de datos personales, se identificó necesidad de evaluar la legalidad de la Convocatoria 02 de 2024, enfocándose en respuestas a aspirantes, compromisos de quienes revisaron postulaciones frente al diligenciamiento del formato de Habeas

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							Data para la autorización de uso de datos personales. Una vez rastreados los informes emitidos respecto de la convocatoria se identificó que, la trazabilidad de la convocatoria reposa en el correo gdpopulares@saesas.gov.co, incluyendo los formatos de autorización de Habeas Data de aspirantes, no obstante, la información no reposa en el sistema de información SIGMA SAE dispuesto por la Entidad para tal fin. Frente al particular, la alta Dirección de la Entidad aclaró que, el uso de la plataforma dispuesta por SAE S.A.S., SIGMA 2.0, es crucial para dar cumplimiento a los procedimientos internos y a la Metodología de Administración de los Bienes del del FRISCO con el propósito de identificar la gestión realizada por los trabajadores que accedieron a documentación privada y confirmar si firmaron la autorización de Habeas Data, anexando a la convocatoria para garantizar legalidad de la misma. A través del de Comité de Depositarios Provisionales de Bienes, Mandatarios y Liquidadores, la secretaria técnica del de la época, informó, ante las observaciones relacionadas en párrafos anteriores, previo a la aprobación del registro de depositarios se debía realizar una revisión integral de las

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							etapas surtidas en la Convocatoria 02, para la citada revisión se contaría con el apoyo de la Oficina de Integridad, Anticorrupción y Cumplimiento y la Dirección de Proyectos y la Oficina de Control Interno de la SAE. El 7 de julio de 2025 se reanudó la sesión, en la cual, el jefe de control interno estableció un cronograma de auditoria basado en enfoque de riesgos, contemplando las fases de evaluación preliminar, planificación, ejecución y comunicación de resultados, del mismo informa y solicita ampliación para entrega del informe ejecutivo final hasta el 22 de agosto de 2025. Una vez realizada la socialización a la Gerencia de Depositarios por la Oficina de Control Interno, se procedió el 30 de octubre de 2015, solicitar a la Dirección de Asuntos concepto jurídico respecto al tema y este a su vez el 1 de diciembre de 2025 reenvió por competencia el tema a la Oficina Jurídica de Presidencia. En espera del concepto jurídico para hacer la citación respectiva al Comité de Depositarios de Depositarios Provisionales de Bienes, Mandatarios y Liquidadores, para que los miembros del Comité determinen los pasos a seguir y orienten a las áreas competente de las actividades mediante las cuáles se subsanará las actividades propias de

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							dichas asignaciones a Depositarios y Gerentes Populares
PSA2	Potenciar las economías populares y comunitarias a partir de proyectos estratégicos que generen valor público, social y ambiental	Iniciativa PSA 2.1 Fomentar proyectos estratégicos con enfoque productivo, social y ambiental que permitan la creación de valor.	Organizaciones acompañadas para el acceso a activos del FRISCO direccionadas por entidades y agencias de orden nacional y territorial.	Dirección de Proyectos Especiales	100%	99%	En atención a lo establecido en la circular de Presidencia SAE con radicado No. 20251080040223 del 21 de marzo de 2025, la Dirección de Proyectos realizó el contacto y la validación de criterios con 331 Entidades Sin Ánimo de Lucro, que fueron remitidas por las Direcciones Territoriales, Urbanos y Rurales por encontrarse en proceso de destinación de activos, así como las solicitudes que se atendieron directamente por la Dirección de Proyectos hasta el 25 de septiembre, fecha de inicio de la invitación pública.
PF1	Cumplir con la transferencia de recursos a la Nación, en concordancia con lo establecido en la ley y contribuyendo a los propósitos del Plan Nacional de Desarrollo.	Iniciativa PF1.1 Gestionar y hacer seguimiento a la transferencia de recursos a la Nación de acuerdo con lo establecido en la Ley.	Transferencias a la Nación y destinaciones específicas en recursos	Dirección Financiera	100%	76%	Corresponde a los recursos líquidos transferidos al Fondo para la Reparación de Víctimas, la Política Antidrogas y FOMMUR
		Iniciativa PF1.2 Generar ingresos producto de la administración o disposición temporal y final de activos, para la inversión social y la	Ingresos recaudados por contratos de arrendamiento	Dirección Financiera	100%	53%	El indicador de cumplimiento del recaudo por contratos de arrendamiento alcanzó un 53%, calculado a partir de la relación entre el valor efectivamente recaudado ($95.438.195.522) y la meta establecida ($180.000.000.000). Este resultado refleja un desempeño por debajo del objetivo esperado, que era

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
		lucha contra el crimen organizado.					del 100%, y también inferior al umbral mínimo de cumplimiento del 75%. Aunque se logró un avance del 71% respecto a una meta intermedia, el resultado final evidencia la necesidad de fortalecer las estrategias de gestión contractual y seguimiento al recaudo, con el fin de cerrar la brecha existente y asegurar el cumplimiento de las metas financieras proyectadas.
			Ingresos recaudados por monetización de divisas y extinción de dineros	Dirección Financiera	100%	65%	El avance en el recaudo por monetización de divisas y extinción de dineros alcanza un 65% respecto a la meta establecida de $3.000.000.000, lo que equivale a un valor recaudado de aproximadamente $1.937.287.059. Este resultado, aunque significativo, se encuentra por debajo del porcentaje esperado del 75%, lo que indica una brecha del 10% frente al cumplimiento proyectado. No obstante, si se compara con el promedio de cumplimiento histórico del 86%, el desempeño actual refleja una disminución en la eficiencia del recaudo, lo que podría requerir ajustes en las estrategias de ejecución para alcanzar los objetivos financieros establecidos.
			Ingresos recaudados por utilidades de sociedades	Dirección Financiera	100%	21%	Para el periodo evaluado, el valor recaudado asciende a $10.713.715.384, frente a una meta de $50.000.000.000, lo que representa un avance del 21,43% en el cumplimiento del objetivo.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							Este resultado evidencia un rezago significativo respecto a la meta proyectada, con una brecha de 53,57 puntos porcentuales por cerrar. La baja ejecución podría estar asociada a factores como el comportamiento económico de las sociedades, la estacionalidad en la distribución de utilidades, o retrasos en los procesos de declaración y pago.
			Ingresos recaudados por venta de inmuebles no sociales	Dirección Financiera	100%	151%	Durante el periodo evaluado, el indicador de avance de recaudo por venta de inmuebles no sociales alcanzó un 151%, superando ampliamente la meta establecida del 100% y el umbral mínimo aceptable del 75%. Este resultado refleja un desempeño sobresaliente en la gestión de enajenación de activos no sociales, con un recaudo efectivo de $714.787.171.814, frente a una meta de $473.821.676.173. El cumplimiento superior a lo esperado evidencia una eficiente ejecución de las estrategias de comercialización y una respuesta favorable del mercado, contribuyendo significativamente al cumplimiento de los objetivos financieros del periodo.
			Ingresos recaudados por venta de bienes muebles	Dirección Financiera	100%	23%	El indicador de "Ingresos recaudados por venta de bienes muebles" presenta un cumplimiento del 30% respecto a la meta establecida de $13.663 millones, habiéndose recaudado $3.087 millones. Este resultado evidencia un avance

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							limitado en el cumplimiento del objetivo, lo que podría atribuirse a factores como la baja demanda de los bienes ofertados, demoras en los procesos de enajenación. Es necesario revisar las causas subyacentes y fortalecer las acciones de promoción, valoración y gestión de ventas para mejorar el desempeño en lo que resta del periodo y acercarse al cumplimiento esperado.
			Ingresos recaudados por venta de sociedades	Dirección Financiera	100%	0%	El indicador "Ingresos recaudados por venta de sociedades" presenta un cumplimiento del 0%, lo que evidencia que, a la fecha de corte evaluada, no se ha logrado recaudar ningún ingreso frente a la meta establecida de $338.382 millones. lo cual puede deberse a factores como retrasos en los procesos de venta, falta de interesados, condiciones del mercado.
			Ingresos recaudados por rendimientos del portafolio de inversión	Dirección Financiera	100%	75%	El indicador muestra un cumplimiento del 75% frente a la meta establecida para el año 2025. Esto significa que, a la fecha del corte, se ha logrado obtener el 75% del valor esperado en rendimientos financieros provenientes de inversiones realizadas con recursos líquidos extintos y en proceso. Aunque el resultado refleja un avance significativo, aún existe una brecha del 25% respecto a la meta anual. Este comportamiento puede interpretarse como:

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							Un desempeño positivo, dado que se ha alcanzado tres cuartas partes de la meta. A pesar de la volatilidad global y los riesgos fiscales internos, el sistema financiero colombiano ha mostrado señales de recuperación y resiliencia durante el primer semestre de 2025. La inflación continúa su trayectoria descendente, ubicándose cerca del 5%, mientras que las inversiones han retomado impulso, especialmente en los establecimientos de crédito, que han mejorado su rentabilidad gracias a una reducción en la cartera morosa y menores gastos en provisiones. Este entorno, aunque desafiante, ofrece condiciones favorables para fortalecer las estrategias de inversión con recursos líquidos extintos y en proceso, lo que permite proyectar un avance sostenido hacia el cumplimiento de la meta del 100% en rendimientos financieros esperados para el cierre del año.
		Iniciativa PF1.3 Garantizar la recuperación de cartera por procesos de cobro persuasivo y judicialización.	Valor de cartera recaudado por procesos de judicialización	Dirección de Asuntos Legales Misionales	100%	58%	Este indicador es la recuperación de cartera del tercer trimestre del 2025, este porcentaje es el resultado de un trabajo en conjunto de la dependencia de Defensa Judicial, que tiene como principal objetivo identificar los casos de cartera recuperables, iniciar el proceso civil correspondiente al caso, acompañar la solicitud de las medidas cautelares dentro los procesos

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							ejecutivos y suscribir acuerdos de pago exitosos con los arrendatarios.
			Porcentaje de acuerdos de pago cumplidos	Dirección Financiera	70%	105%	Para el tercer trimestre de 2025 se observa un incremento en el cumplimiento de los acuerdos de pago por parte de los arrendatarios, alcanzando un cumplimiento del 74 %.
		Iniciativa PF1.4 Entrega de Activos inmuebles y muebles a entidades públicas	Inmuebles rurales entregados a través de mecanismos de disposición final a valor de Transferencia Pública Social para entidades publicas	Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Rurales	80%	125%	Durante el presente año, se han entregado un total de 2 inmuebles, estos a favor de la Unidad de Restitución de Tierras.
			Inmuebles urbanos con actos administrativos en firme a través de mecanismos de disposición final a valor de Transferencia Pública Social	Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Urbanos	80%	12%	La Dirección para la Democratización de Activos Inmuebles Urbanos, en su gestión adelantó el trámite para la destinación de 21 activos, y se encuentran pendientes en las áreas correspondientes la firma y/o ajuste de 2 actos administrativos.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
			Número de medios de transporte susceptibles de destinación definitiva a entidades públicas del orden nacional, departamental y municipal para la creación de valor de transferencia Pública Social	Dirección para la Democratización de Activos Muebles	50%	0%	Como es un indicador que se acaba de proponer, y se relaciona con el alistamiento de aquellos bienes que cumplen los requisitos para destinación definitiva, la Dirección se encuentra adelantando las gestiones para el cumplimiento de la meta propuesta sobre 100 vehículos. que equivale al 50% del universo total.
PF2	Implementar estrategias de seguimiento y control de los recursos en la administración de	Iniciativa PF2.1 Realizar seguimiento y control de la ejecución presupuestal del gasto.	Ejecución presupuestal de gasto de SAE	Dirección Financiera	95%	78%	El porcentaje de ejecución Preliminar sobre compromisos fue del 74% sobre la meta anual y en cumplimiento del 94% al corte del trimestre evaluado, donde el rubro más representativo obedece al concepto de gastos asociados a la nómina, seguido por el rubro de arrendamientos de bienes inmuebles y Capacitación, bienestar social y estímulos.
			Ejecución presupuestal de gasto de FRISCO	Dirección Financiera	95%	74%	El porcentaje de ejecución Preliminar sobre compromisos se encuentra en un 71% sobre la meta anual y en cumplimiento del 94% al corte del trimestre evaluado, donde el rubro más representativo son los gastos asociados a pago de impuestos prediales, bodegaje, avalúos y transferencias.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
	los activos de la SAE	Iniciativa PF2.2 Diseñar y/o implementar estrategias de ahorro en la administración de activos	Ahorro por disposición temporal o definitiva de bienes muebles	Dirección para la Democratización de Activos Muebles	100%	25%	El cumplimiento de este indicador depende de factores externos ajenos al alistamiento de la Dirección por lo tanto se presentará ajuste para el último trimestre de la presente vigencia, sin embargo, se logró en este trimestre un ahorro de más de 200 millones de pesos
		Iniciativa PF2.3 Diseñar estrategias que permitan mejorar la eficiencia y efectividad en el uso de los recursos para la administración de los activos.	Porcentaje de contratos de arrendamiento con garantías aprobadas	Dirección Financiera	90%	60%	Para el tercer trimestre de 2025 se observa que el 54% de los contratos de arrendamiento suscritos cuentan con una Póliza o Fianza de arrendamiento que garantiza el pago de los cánones en mora
			Sociedades activas con visitas de inspección realizadas	Vicepresidencia de Sociedades	100%	97%	Con el fin de evaluar el estado actual de las sociedades y establecimientos de comercio que se encuentran a cargo de la Dirección, se han realizado 51 visitas de inspección.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
			Actividades del plan de mercadeo y ventas ejecutadas	Dirección Comercial	100%	67%	El equipo comercial está logrando un progreso positivo en la ejecución del Plan de Mercadeo y Relacionamiento, con un cumplimiento trimestral del 89%, superando la meta esperada para el periodo. A pesar de que el cumplimiento anual actual es del 67%, el incremento en la ejecución reciente es una señal favorable que apunta a alcanzar la meta del 100% para 2025. Es recomendable priorizar las actividades pendientes y definir fechas claras para asegurar el cumplimiento completo del plan.
GRI1	Fortalecer el relacionamiento de la SAE con los diferentes grupos de interés y grupos de valor, garantizando los principios de inclusión, transparencia,	Iniciativa GRI1.1 Implementar estrategias de comunicación y posicionamiento de SAE, fortaleciendo los canales de información pública dirigidos a la ciudadanía	Porcentaje de cumplimiento de respuesta de PQRS en los tiempos establecidos	Oficina de Prensa y Comunicaciones	50%	1%	El GIT realiza el seguimiento con base en la información radicada en ARGO; sin embargo, la responsabilidad por el cumplimiento de este indicador recae en la dependencia encargada de su ejecución. La meta del 50% para el año 2025 fue establecida por la DALM–INGESA.
		Iniciativa GRI1.2 Generar espacios de participación ciudadana y diálogo	Encuentros territoriales realizados con la ciudadanía	Dirección de Planeación y Prospectiva	100%	*50%*	Ya se realizó el primer encuentro ciudadano en el mes de septiembre, en la ciudad de Barranquilla, como parte de las acciones programadas para el fortalecimiento de la participación ciudadana y la socialización de algunos temas específicos y estratégicos de la entidad. Se tiene programado realizar el segundo diálogo ciudadano en el mes de noviembre, dando continuidad a las

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
	calidad y consistencia	social con los grupos de interés de SAE					acciones de fortalecimiento de la participación ciudadana en los territorios.
			Encuentros virtuales realizados con la ciudadanía	Oficina de Prensa y Comunicaciones	90%	*111%*	Durante este periodo se realizaron dos encuentros virtuales por solicitud de las áreas de proyectos especiales y planeación y prospectiva.
		Iniciativa GRI1.3 Diseñar estrategias de medición de percepción de la calidad y/o oportunidad del servicio ofrecido por SAE a nivel externo e interno	Mediciones de satisfacción y/o percepción a nivel externo e interno	Oficina de Prensa y Comunicaciones	66%	59%	La encuesta actual solo la responden las personas que reciben respuesta escrita a sus peticiones, lo cual solo da cuenta de una parte del proceso de atención que recibe la ciudadanía en general y grupos de valor. Con la nueva encuesta se espera contar con otro tipo de respuestas, así como mayor participación y otras experiencias del servicio. * Encuesta externa julio, agosto y septiembre. * Informes de julio, agosto y septiembre, en los que se presenta el respectivo análisis. * Anexo Técnico encuesta de Satisfacción V.2 , para validación final por parte de la Oficina de Planeación.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
GRI 2	Generar y/o robustecer alianzas estratégicas para el cumplimiento de los objetivos institucionales de SAE.	Iniciativa GRI2.1 Realizar mapeo de actores clave que puedan aportar al cumplimiento de objetivos estratégicos.	Actores clave identificados y clasificados estratégicamente	Dirección de Proyectos Especiales	100%	100%	La Dirección de Proyectos identificó y estableció relacionamiento con los siguientes grupos de interés: 1. Organización de los Estados Americanos (OEA), mediante la cual se estableció una oportunidad para compartir el conocimiento y experiencia de los procesos de la SAE con entidades similares en países de Latinoamérica.
		Iniciativa GRI2.2 Identificar oportunidades para realizar convenios de cooperación, memorandos de entendimiento y otros con entidades o actores clave.	Porcentaje de avance en el diseño e implementación del sistema de seguimiento a convenios y alianzas	Dirección de Proyectos Especiales	100%	100%	La Dirección de Proyectos realizó las siguientes actividades en cumplimiento del relacionamiento interinstitucional: 1.Desarrollo de las funcionalidades del formulario digital para el registro de relacionamiento interinstitucional (25%). 100% 2.Implementación del instrumento de registro (25%) - 100% 3.Pruebas continuas de usabilidad, rendimiento y estabilidad del instrumento de registro (25%). 100% 4.Creación de Power BI que consiste en desarrollar y actualizar tableros de control que transforman sistemáticamente los datos en informes visuales. (25%). 100% ¿cómo genera los informes?

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							Este flujo de trabajo garantiza que los datos que se capturen estén disponibles automáticamente para la generación de reportes en Power BI, lo que permite: • Monitorear el cumplimiento de metas en tiempo real • Visualizar el avance de todas las alianzas institucionales • Sustentar la toma de decisiones con datos actualizados
		Iniciativa GRI2.3 Identificar y gestionar alianzas con organismos multilaterales	Gestión de alianzas públicas y de cooperación internacional de nivel estratégico	Dirección de Proyectos Especiales	80%	125%	La Dirección de Proyectos para el tercer trimestre de 2025 realizó relacionamiento interinstitucional con: 1. Jurisdicción Especial para la Paz: Se inició ruta de acceso a activos para el cumplimiento de las sentencias restaurativas en el marco de los Macrocasos. 2. Copolad: Se realizó un intercambio de experiencias frente al uso social de activos inmersos en actividades ilícitas. 3. Unidad Solidaria: En el marco de la invitación pública "Bienes que Transforman", se estableció un plan de trabajo para articular a este proceso a las ESAL que tienen acompañamiento por parte de la Unidad Solidaria. 4. Viceministerio de las mujeres (MinIgualdad): Se realizó ruta de articulación para atender el proyecto de casas refugio.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	**Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)**
							Adicionalmente se dio continuidad al relacionamiento con entidades con las que se articuló en el primer semestre de 2025: 5. Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas (SNARIV): Se dio inicio a la construcción de la ruta de acceso a activos con priorización para organizaciones de víctimas dando cumplimiento a los lineamientos establecidos en la Metodología de Admin. de bienes del FRISCO. 6. Ministerio de Cultura: Se consolidó ruta con Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para promover la destinación de activos a fines de fortalecimiento social mediante la puesta en marcha de actividades culturales que aportan a la construcción de paz. 7. Centro Nacional de Memoria Histórica: Se estableció ruta para contar con Asistencia Técnica especializada que conduzca a la apertura de lugares de memoria en activos SAE. Estas iniciativas fortalecen la territorialización de la política pública de víctimas y el cumplimiento del Acuerdo Final de Paz. 8. Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN): Se estableció la ruta de acceso a los activos para Firmantes de Paz en atención a las

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							políticas, programas y proyectos de esta entidad. 9. Unidad para la Implementación del Acuerdo de Paz (UIAP): Se definieron lineamientos para atender a las organizaciones que sean presentadas por esta entidad para el acceso a los activos de la SAE
		Iniciativa GRI2.4 Diseñar un sistema de seguimiento a convenios y alianzas	Porcentaje de avance en el diseño e implementación del sistema de seguimiento a convenios y alianzas	Dirección de Proyectos Especiales	100%	100%	La Dirección de Proyectos en el tercer trimestre de 2025 realizó las siguientes actividades en cumplimiento del relacionamiento interinstitucional: 1. Mesas técnicas de trabajo para el seguimiento a los compromisos de identificación de activos a destinar para el cumplimiento de los planes, programas y proyectos de las entidades públicas con las que se tiene ruta de articulación interinstitucional. 2.Envío de opciones de activos identificados y preseleccionados 3. Coordinación con Dirección de inmuebles urbanos para dar continuidad al proceso de destinación de activos
PI 1	Promover la mejora continua del modelo de operación de la SAE basado en acciones de optimización,	Iniciativa PI1.1 Implementar las actividades planteadas para el rediseño institucional	Avance en la modificación de los representantes legales en la matrícula mercantil y demás documentos empresariales	Oficina Jurídica/ VP Sociedades	-	-	El avance de este indicador será presentado en el cuarto trimestre de 2025

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
	automatización, control y articulación de procesos contribuyendo a la reducción de tiempos, la transparencia en la operación y el cumplimiento de objetivos institucionales.		Avance en la transferencia de asuntos y archivos	Dirección Administrativa	-	-	Para este indicador se dio cumplimiento total de la meta en 2024, por lo que para este trimestre no presenta ningún avance
			Avance en la actualización y transición tecnológica	Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información	-	-	Para este indicador se dio cumplimiento total de la meta en 2024, por lo que para este trimestre no presenta ningún avance
			Avance en la modificación y actualización del modelo de operación por procesos	Dirección de Planeación y Prospectiva	90%	77%	Conforme memorando remitido desde la DPP a los dueños de proceso se da como plazo máximo para actualización de documentos el 30 de julio de 2025, por lo que se ajusta la meta al segundo semestre, siendo del 86%. Entre julio y septiembre se identifican 5 documentos más que existan antes del rediseño para un total de 1037, los cuales al 30 de septiembre se encuentran bajo el siguiente estado: • Inactivos (documentos que ya no son requeridos para la ejecución de los procesos conforme lo indicado por las áreas: 372 documentos • Obsoletos (documentos que se mantienen en el sistema de gestión y ya se encuentran actualizados conforme el rediseño): 354 documentos • Vigentes (documentos que se mantienen en el sistema de gestión, pero no han sido actualizados conforme

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							lo establecido en el rediseño): 283 documentos. • En elaboración (documentos que se mantienen en el sistema de gestión y sobre los cuales existe una propuesta de modificación radicada en el aplicativo establecido para tal fin, para migrarlos al nuevo modelo): 28 documentos Teniendo en cuenta lo anterior a la fecha de corte de los 1037 documentos existentes se han actualizado 726 (inactivos + obsoletos) que equivalen al 70,01%%, mientras que el otro 29,99% están pendientes por actualizar. (vigentes + en elaboración De otro lado respecto a los indicadores de la entidad se realizaron a corte 30 de septiembre 35 mesas de trabajo con el fin de realizar la actualización de los mismos, lo cual representa un 67% de avance.
			Avance en la modificación de los riesgos operacionales	Oficina de Integridad, Anticorrupción y Cumplimiento	-	-	Para este indicador se dio cumplimiento total de la meta en 2024, por lo que para este trimestre no presenta ningún avance
			Avance en el seguimiento al proceso de formalización e implementación de la estructura	Dirección de Talento Humano	-	-	Para este indicador se dio cumplimiento total de la meta en 2024, por lo que para este trimestre no presenta ningún avance

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
			organizacional y la planta de personal				
			Actualización de órganos de asesoría y coordinación	Oficina Jurídica	-	-	Para este indicador se dio cumplimiento total de la meta en 2024, por lo que para este trimestre no presenta ningún avance
			Aumentar el Índice de Desempeño Institucional frente a la vigencia anterior	Dirección de Planeación y Prospectiva	71	70.95	En la evaluación del FURAG 2024 la entidad obtuvo una calificación de 70,95, respecto a la vigencia anterior (FURAG 2023) que se obtuvo 70.4 se tuvo un aumento de 0,55
PI 2	PI 2- Diseñar, desarrollar e implementar la estrategia de transformación digital que propenda por la transparencia y adecuada administración de los activos	Iniciativa 2.1 - Fortalecer los sistemas de información empleados por SAE para contribuir al adecuado funcionamiento de la entidad	Actividades del Plan de Seguridad de la Información ejecutadas	Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información	100%	77%	Se cumple con la meta del indicador, aunque el valor que se obtuvo es de un 77% ya que se vienen ejecutando actividades para dar cumplimiento con la implementación del SGS. Desde finales del mes de septiembre se dio inicio al contrato con el proveedor SSE para la implementación de la ISO 27001:2022 tomando como alcance "Monitoreo y control de las actividades ejecutadas por infraestructura a nivel tecnológico". Así mismo se viene consolidando la información de la aclaración de

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							aplicabilidad y el MSPI, el cual son de complemento a la implementación.
			Actividades del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información ejecutadas	Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información	100%	87%	La meta arrojada del 86,85% del total de los indicadores relacionados a PETI indican el cumplimiento al indicador para el tercer trimestre. En el cuarto trimestre se espera cumplir con los porcentajes pendientes de cada indicador y así mejorar o mantener los resultados de los indicadores que componen este indicador

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
		Iniciativa 2.2 Transformar diligentemente la provisión y prestación de los servicios institucionales.	Cumplimiento de la hoja de ruta de transformación digital	Dirección de Planeación y Prospectiva	90%	75%	Se implementaron las actividades definidas para la hoja de ruta de transformación digital en la etapa de diagnóstico en 100% (de 37 actividades planeadas se realizaron las 37); las 18 actividades restantes hacen parte de la hoja de ruta de transformación digital que fue presentado y aprobado por la alta dirección y corresponden a las que tienen como fecha fin 31 de diciembre de 2025.
			Porcentaje de cumplimiento del Plan integral de capacitación y formación enmarcado en la misionalidad de SAE	Dirección de Talento Humano	100%	81%	"Inducción - Reinducción SAE :13 Manejo Herramientas Ofimáticas e Información Digital:4 Gestión del Riesgo :5 Formación Servicio Público :3 Prevención y Atención de las Violencias basadas en Género :6 Habilidades Comportamentales :16 Habilidades Técnicas:13 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo :5 Sistema de Gestión Ambiental :3 Para un total de: :68 O Primer trimestre 61 Realizadas de 19 Programadas Segundo trimestre 77 actividades de 27 programadas

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							Tercer trimestre 68 actividades de 24 programadas Se da cumplimento del 81% del plan Integral de capacitación y formación, se cumplieron con las 70 actividades formativas programadas, sin embargo, se realizaron 136 actividades adicionales a las programadas por las necesidades presentadas en la vigencia. "
			Índice de madurez digital institucional	Dirección de Planeación y Prospectiva	70%	71%	El índice de madurez digital actualmente es de 2.5, se espera que con la implementación de las actividades definidas en el plan de trabajo de transformación digital se pueda alcanzar la meta de subir este índice a mínimo 3.5. La siguiente medición se realizará con corte a 1er trimestre de 2026 para verificar el avance.
			Gestión de los cambios a los sistemas de información	Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información	100%	100%	Se cumple con la meta del indicador de acuerdo con lo definido de la meta. Dentro del tercer trimestre se presentaron 68 cambios de los cuales van soportados en 209 tiquetes que se encuentran registrados en la plataforma de la mesa de servicio
PI 3	PI 3- Estandarizar, actualizar y mejorar la información del	3.1 - Estandarizar, actualizar y mejorar la información del inventario de activos	Gestión de Actas de Hallazgos	Dirección de Inventario	95%	100%	Se gestionaron 38 solicitudes de actas de hallazgo de 40 actas de hallazgo solicitadas.

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
	inventario de activos administrados por la SAE con criterios de calidad y oportunidad	administrados por SAE y otras bases de datos con criterios de calidad y oportunidad	Gestión de Ingreso de Activos	Dirección de Inventario	90%	108%	Se registraron 1227 activos de 1257 que estaban habilitados por las diferentes Direcciones Territoriales para su registro.
AD1	AD1- Fomentar un bienestar laboral armónico de acuerdo con los valores institucionales y las necesidades de los trabajadores de la SAE	1.1 - Crear mecanismos de mejora del ambiente laboral y aumento del bienestar laboral de colaboradores de SAE	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Bienestar y Calidad de Vida	Dirección de Talento Humano	*100%*	97%	Desde el proceso de Bienestar y Calidad de Vida se ha venido dando cumplimiento a las actividades programadas para el periodo de la vigencia. Adicionalmente, se han implementado acciones de mejora orientadas a fortalecer la planeación, ejecución y seguimiento de las actividades, con el objetivo de alcanzar el 100% de cumplimiento. Este resultado refleja el compromiso institucional con el bienestar de la comunidad y el mejoramiento continuo de las estrategias implementadas.
		1.2 - Implementar mecanismos para el desarrollo personal y profesional de los trabajadores de SAE	Porcentaje de cumplimiento del Plan integral de capacitación y formación enmarcado en la misionalidad de SAE	Dirección de Talento Humano	100%	81%	"Inducción - Reinducción SAE :13 Manejo Herramientas Ofimáticas e Información Digital:4 Gestión del Riesgo :5 Formación Servicio Público :3 Prevención y Atención de las Violencias basadas en Género :6 Habilidades Comportamentales :16 Habilidades Técnicas:13 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo :5 Sistema de Gestión Ambiental :3 Para un total de: :68

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
							O Primer trimestre 61 Realizadas de 19 Programadas Segundo trimestre 77 actividades de 27 programadas Tercer trimestre 68 actividades de 24 programadas Se da cumplimento del 81% del plan Integral de capacitación y formación, se cumplieron con las 70 actividades formativas programadas, sin embargo, se realizaron 136 actividades adicionales a las programadas por las necesidades presentadas en la vigencia. "
		1.3 - Aumentar el nivel de satisfacción de los trabajadores	Índice de clima laboral	Dirección de Talento Humano	-	-	El índice de clima laboral fue medido en la vigencia 2024 con un resultado de 71.7; la próxima encuesta de clima laboral será aplicada en la vigencia 2026
			Nivel de satisfacción de los trabajadores respecto a las actividades principales del plan de bienestar	Dirección de Talento Humano	-	-	El índice de clima laboral fue medido en la vigencia 2024 con un resultado de 71.7; la próxima encuesta de clima laboral será aplicada en la vigencia 2026
AD2	AD2 - Desarrollar y potenciar las habilidades, competencias y conocimiento del talento humano de la SAE a través de	2.1 - Promocionar acciones de gestión del conocimiento interno y externo entre colaboradores de SAE	Porcentaje de cumplimiento del Plan integral de capacitación y formación sobre la misionalidad de la SAE	Dirección de Talento Humano	*100%*	81%	"Inducción - Reinducción SAE :13 Manejo Herramientas Ofimáticas e Información Digital:4 Gestión del Riesgo :5 Formación Servicio Público :3

Código	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Indicador Clave de Desempeño	Responsable	Meta 2025	Trimestre III - 2025	
						Resultado Cuantitativo	Análisis Cualitativo (Justificación del resultado, causas del incumplimiento, consecuencias, acciones correctivas implementadas)
	procesos de gestión de conocimiento y gestión del cambio						Prevención y Atención de las Violencias basadas en Género :6 Habilidades Comportamentales :16 Habilidades Técnicas:13 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo :5 Sistema de Gestión Ambiental :3 Para un total de: :68 O Primer trimestre 61 Realizadas de 19 Programadas Segundo trimestre 77 actividades de 27 programadas Tercer trimestre 68 actividades de 24 programadas Se da cumplimento del 81% del plan Integral de capacitación y formación, se cumplieron con las 70 actividades formativas programadas, sin embargo, se realizaron 136 actividades adicionales a las programadas por las necesidades presentadas en la vigencia. "

Los anteriores resultados obedecen al seguimiento que se lleva a través del Cuadro de Mando Integral implementado por la Dirección de Planeación y Prospectiva, el cual es alimentado por cada uno de los responsables y ha contribuido a la toma de decisiones y al mejoramiento de los objetivos estratégicos y resultados clave durante el III trimestre de la vigencia 2025.

***Nota:** Corte a 30 de septiembre se cuenta con incumplimiento o sobre ejecución en los siguientes indicadores:

- ✓ Indicador: “Medios de transporte entregados a través del mecanismo de destinaciones provisional a persona jurídica sin ánimo de lucro ESAL, para el fomento de la economía popular o la creación de valor público, social o ambiental.”, presentó una sobre ejecución del 133%.
- ✓ Indicador: “Ingresos recaudados por venta de inmuebles no sociales”, presentó una sobre ejecución del 151%.

***Nota:** Corte a 30 de septiembre se cuenta con incumplimiento los siguientes indicadores:

- ✓ Indicador: “Inmuebles urbanos con actos administrativos en firme a través de mecanismos de disposición final a valor de Transferencia Pública Social”, presentó una ejecución del 12%.
- ✓ Indicador: “Depositarios, mandatarios y gerentes populares asignados”, presentó una ejecución del 0%.
- ✓ Indicador: “Ingresos recaudados por utilidades de sociedades presentó una ejecución del 21%.
- ✓ Indicador: “Ingresos recaudados por venta de bienes muebles”, presentó una ejecución del 23%
- ✓ Indicador: “Ingresos recaudados por venta de sociedades” presentó una ejecución del 0%.
- ✓ Indicador: “Inmuebles urbanos con actos administrativos en firme a través de mecanismos de disposición final a valor de Transferencia Pública Social”, presentó una ejecución del 12%.
- ✓ Indicador: “Ahorro por disposición temporal o definitiva de bienes muebles”, presentó una ejecución del 25%.
- ✓ Indicador: “Porcentaje de cumplimiento de respuesta de PQRSDF”, presentó una ejecución del 1%.