SAE
Sociedad de Activos Especiales S.A.S.

FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

Código: F-GF3-044	Fecha: 22-05-2015	Versión:01

Bajo la gravedad del juramento certifico que: **1.** El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato. **2.** El contrato cuenta con la respectiva apropiación presupuestal con cargo al rubro indicado, según los certificados expedidos por el responsable del presupuesto. **3.** El contratista para la ejecución del contrato acreditó encontrarse al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda y se ha verificado el cumplimiento de dicha obligación para acceder al presente pago.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Nombre del Contratista:	Trisha Yanira Forbes Pacheco		
C.C o NIT:	1.123.620.351		
Contrato No.	061-2022	**Fecha:**	05/10/2022
Objeto del Contrato	Contratar los servicios de trasplante y cuidado de guarderías de corales en la zona de remoción de la embarcación Mr. Goby ubicado en la Isla de San Andrés y Providencia, en apego al cumplimiento del plan de compensación ambiental y medidas de mitigación aprobado por la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina – CORALINA, en virtud de la		
Periodo Reportado:	Junio		
Forma de pago:	Mensualidades		

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuesta	Fecha Disponibilidad Presupuestal	No. Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-2-0-4-15-01 $17.177.350 A-8-3-9-18-01 $68.709.400	Siembre y mantenimiento de corales extinto Siembre y mantenimiento de corales incautado	39 39	02/01/2023 02/01/2023	39 39	02/01/2023 02/01/2023

En consecuencia se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la claúsula quinta FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADAS

No. Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
6	7	6	2023	$42,943,375		$42,943,375
7	14	6	2023	$42,943,375		$42,943,375
TOTALES				$85,886,750	$0	$85,886,750

Firma:

Cargo: GERENCIA MUEBLES

Nombre: JOSE IGNACIO ALEMAN BUITRAGO

Fecha de certificación: 13/06/2023

Elaboró: María Isabel Rodríguez Parrado

Revisó: Diana Carolina Vega Gonzaléz

JAC

SAE Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:05
		Vigencia: 15/02/2023

Fecha de Informe	13/06/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	061-2022	**Fecha Suscripción del Contrato**	05/10/2022
Nombre Contratista	TRISHA YANIRA FORBES PACHECO	**Identificación (CC/NIT)**	1.123.620.351
Correo Electrónico Contratista	triforpa@gmail.com	**Forma de Pago**	*MENSUAL*
Nombre Supervisor	JOSÉ IGNACIO ALEMÁN BUITRAGO		
Nombre apoyo supervisión	MARÍA ISABEL RODRÍGUEZ PARRADO		
Fecha de Iniciación	20/10/2022	**Fecha de Terminación**	20/10/2023
Plazo Contrato	1 AÑO	**Prórrogas**	N/A
Periodo de Evaluación del Informe	JUNIO	**Adición**	N/A
Objeto del Contrato	Contratar los servicios de trasplante y cuidado de guarderías de corales en la zona de remoción de la embarcación Mr. Goby ubicado en la Isla de San Andrés y Providencia, en apego al cumplimiento del plan de compensación ambiental y medidas de mitigación aprobado por la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina – CORALINA, en virtud de la Resolución 403 de 2015 expedida por la misma.		

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: *65 %*

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: *68%*

Concepto	Valor
Valor del Contrato	$ 527.679.501
Valor de las Adiciones	$
Total, Ejecutado y Desembolsado	$ 273.924.250
Valor a pagar en el periodo reportado	$ 85.886.750
Valor Pendiente por Ejecutar	**$ 167.868.501**

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-2-0-4-15-01	Siembre y mantenimiento de corales extinto	39	02/01/2023	39	02/01/2023
A-8-3-9-18-01	Siembre y mantenimiento de corales incautado	39	02/01/2023	39	02/01/2023

(inserte las filas que sean necesarias)

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
N° Factura o Cuenta de Cobro	**Fecha**			**Valor Facturado**		
	Día	**Mes**	**Año**	**Base**	**IVA**	**Total**
Cuenta de cobro No. 6	7	06	2023	42.943.375		42.943.375
Cuenta de cobro No. 7	14	06	2023	42.943.375		42.943.375
Totales				$85.886.750	$	$85.886.750

(inserte las filas que sean necesarias)

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad
1	Liderar las actividades de restauración con el biólogo, técnicos y auxiliares y el desarrollo	mantenimiento, limpieza de las guarderías de coral y microfragmentación y siembra de Pseudodiploria clivosa y Acropora Palmata. Mantenimiento e inspección de Reef Balls, del área arrecifal circundante al encallamiento de Mr Goby. Avance en el monitoreo de

	de monitoreo de las colonias en guarderías de coral y trasplante en el arrecife objeto de las medidas de compensación	crecimiento de fragmentos en galletas sembradas en guarderías. Y el inicio del trasplante en Reef Balls, de colonias cultivadas en guarderías
2	Liderar las actividades de restauración con el biólogo, técnicos y auxiliares y el desarrollo de monitoreo de las colonias en guarderías de coral y trasplante en el arrecife objeto de las medidas de compensación	En los meses de abril y mayo se realizaron un total de 6 jornadas de mantenimiento de las guarderías de coral e inspección de los Reefs Balls en el área de Mr Goby. Dentro de estas actividades se contemplan acciones de reparación de mallas, amarres, disposición de guarderías, canastas y anclajes.
3	Liderar las actividades de restauración con el biólogo, técnicos y auxiliares y el desarrollo de monitoreo de las colonias en guarderías de coral y trasplante en el arrecife objeto de las medidas de compensación	se verifica el estado de las galletas y de los fragmentos de coral y su estabilidad dentro de las guarderías. Se realiza la remoción de macroalgas y cianobacterias, gusanos de fuego y caracoles que se alimentan de coral.
4	Liderar las actividades de restauración, velar por el correcto seguimiento del equipo de trabajo y de las actividades desarrolladas	Durante este periodo, se realizaron un total de 10 jornadas de microfragmentación de Pseudodiploria clivosa y Acropora palmata logrando un total de 571 galletas de APAL que representan 2855 microfragmentos y 677 galletas de PCLI que representan 3385 microfragmentos. Las jornadas contemplan la recolección de coral para microfragmentar, su adhesión a las galletas y mantenimiento en condiciones naturales bajo el agua antes de su instalación en guarderías de coral.
5	Liderar las actividades de restauración, velar por el correcto seguimiento del equipo de trabajo y de las actividades desarrolladas	se realizó la fragmentación de colonias cuya supervivencia es más favorable en cuerdas colgantes alrededor de las guarderías. Este proceso se realiza en tierra y en mar, en donde se siembran los fragmentos de APAL
6	Liderar las actividades de restauración con el biólogo, técnicos y auxiliares y el desarrollo de monitoreo de las colonias en guarderías de coral y trasplante en el arrecife objeto de las medidas de compensación	Durante el mes de mayo se realizaron jornadas de trasplante en el área donde se encuentran los Reef Balls. Mediante equipo SCUBA se trasplantaron 69 galletas de Orbicella faveolata, 8 de Millepora complanata y 2 de P. clivosa cultivadas en guarderías. El proceso consiste en limpiar la zona del Reef Ball donde se van a colocar las galletas, cubrir el área con cemento y encima las galletas, sobre la superficie y entre los orificios de este.
7	Liderar las actividades de restauración con el biólogo, técnicos y auxiliares y el desarrollo de monitoreo de las colonias en guarderías de coral y trasplante en el arrecife objeto de las medidas de compensación	En los meses de mayo y junio se realizaron jornadas de mantenimiento de las guarderías de coral e inspección de los Reefs Balls en el área de Mr Goby. Dentro de estas actividades se contemplan acciones de reparación de mallas, amarres, disposición de guarderías, canastas y anclajes. Mapeo de Reef Balls y verificación de soporte estructural, así como de sustrato
8	Liderar las actividades de restauración, velar por el correcto seguimiento del equipo de trabajo y de las actividades desarrolladas	se realizaron un total de 4 jornadas de microfragmentación de Pseudodiploria clivosa y Acropora palmata logrando un total de 158 galletas de APAL que representan 790 microfragmentos. Las jornadas contemplan la recolección de coral para microfragmentar, su adhesión a las galletas y mantenimiento en condiciones naturales

		bajo el agua antes de su instalación en guarderías de coral. Además de la fragmentación de colonias para su trasplante en Reef Balls
9	Liderar las actividades de restauración con el biólogo, técnicos y auxiliares y el desarrollo de monitoreo de las colonias en guarderías de coral y trasplante en el arrecife objeto de las medidas de compensación	Mediante el buceo y a pulmón se realizaron visitas al área de los Reef Balls, para verificar su estado y las especies que los frecuentan. A partir de las cuales se añaden datos en el informe de fauna acompañante del proceso de restauración
10	Liderar las actividades de restauración con el biólogo, técnicos y auxiliares y el desarrollo de monitoreo de las colonias en guarderías de coral y trasplante en el arrecife objeto de las medidas de compensación	Durante el mes de mayo se realizaron 4 jornadas de trasplante en el área donde se encuentran los Reef Balls. Mediante equipo SCUBA se trasplantaron 38 galletas y 19 frsgmentos de Acropora palmata, 9 colonias de Porites astreoides, 18 colonias y 20 fragmentos de Millepora complanata, 3 colonias de P. clivosa cultivadas en guarderías y 1 colonia de Acropora cf. Prolifera, una especie muy importante cuyos registros en San Andrés son escasos. El proceso consiste en limpiar la zona del Reef Ball donde se van a colocar las galletas, cubrir el área con cemento y encima las galletas, sobre la superficie y entre los orificios de este
...		

(Inserte las filas que sean necesarias)

EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Enlace Soportes de Actividades)	*NOTA: (En caso de que aplique, se debe informar el lugar donde reposan las evidencias de las actividades, bienes y/o servicios entregados)*

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Procedimiento de pagos supervisión de contrato	Mensual	No Materializado	
Variación en los precios del mercado necesarios para cumplir con el objeto y las obligaciones	Revisión en cada solicitud de servicio por Gerencia de Bienes Muebles	Garantía de cumplimiento Solicitud de cotizaciones y aprobación formal del servicio	No Materializado	

pactadas en el contrato				
Los Servicios exigidos no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos	Visitas de inspección semestrales Evaluación del servicio y cumplimiento por cada solicitud. Revisión de informes mensuales	Requerimientos en reportes de visitas de inspección.	No Materializado	

(Inserte las filas que sean necesarias)

NOTA: En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

Observaciones Adicionales

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
9451223140	2023-05	$5.163.800

(Inserte las filas solo en caso de presentar dos (2) planillas)

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	

Regular	
Requiere Ajustes	

JOSÉ IGNACIO ALEMÁN BUITRAGO
Gerente de Bienes Mueble
Supervisor

TRISHA YANIRA FORBES PACHECO
Contratista

MARÍA ISABEL RODRÍGUEZ PARRADO
Profesional I
Apoyo de Supervisión