<table>
<tr><td>Fecha del Informe</td><td>Julio 29 de 2022</td></tr>
<tr><td>Fecha Suscripción del Contrato:</td><td>29 de julio de 2019 – 01 de agosto de 2019 (Acta de Inicio)</td></tr>
<tr><td>Contrato No:</td><td>065-2019</td></tr>
<tr><td>Nombre del Contratista:</td><td>SOLUTION COPY LTDA</td></tr>
<tr><td>Nit o CC del Contratista:</td><td>830.053.669-5</td></tr>
<tr><td>Objeto del Contrato:</td><td>Contratar el servicio de outsourcing de fotocopiado, escaneo, reproducción e impresión, incluyendo maquinaria, repuestos, operarios, tóner, papel y servicio técnico de soporte y mantenimiento preventivo y correctivo, y arrendamiento de equipos a todo costo para la SAE SAS.</td></tr>
<tr><td>Valor del Contrato:</td><td>$ 814.784.286, valor que incluye IVA y adiciones.</td></tr>
<tr><td>Adición:</td><td>A continuación, se relacionan el valor de las adiciones realizadas al contrato 065-2019:

<table>
<tr><th>Adición</th><th>Valor</th><th>Modificación No.</th><th>Fecha Modificación</th></tr>
<tr><td>1</td><td>335,707,670</td><td>1</td><td>14 de julio de 2020</td></tr>
<tr><td>Total Valor Adiciones</td><td>335,707,670</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Plazo:</td><td>Treinta y nueve (39) meses, Fecha de finalización: 01 de noviembre de 2022</td></tr>
<tr><td>Prórrogas:</td><td>A continuación, se relacionan las prórrogas realizadas al contrato 065-2019:

<table>
<tr><th>Prorrogas</th><th>Prorroga Plazo ejecución</th><th>Nueva Fecha de terminación Final</th><th>Modificación No.</th><th>Fecha Modificación</th></tr>
<tr><td>1</td><td>15 meses</td><td>1 de noviembre de 2021</td><td>1</td><td>14 de julio de 2020</td></tr>
<tr><td>2</td><td>12 meses</td><td>1 de noviembre de 2022</td><td>2</td><td>28 de octubre 2021</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Periodo de evaluación del informe:</td><td>Julio 2022</td></tr>
<tr><td>Obligaciones cumplidas por el contratista:</td><td>El servicio se prestó conforme lo señala el contrato en sus términos y condiciones, el Contratista cumplió con todas las obligaciones estipuladas en el presente contrato.</td></tr>
<tr><td>Porcentaje de Ejecución y Avances:</td><td>
<table>
<tr><td>PORCENTAJE EJECUTADO</td><td>93 %</td></tr>
</table>

La siguiente es la situación financiera del contrato a la fecha:

<table>
<tr><th>CONCEPTO</th><th>VALOR</th></tr>
<tr><td>Valor Inicial del Contrato</td><td>$ 479,076,616</td></tr>
<tr><td>Valor Total de las adiciones</td><td>$ 335,707,670</td></tr>
<tr><td>Valor Total Contrato incluidas las adiciones</td><td>$ 814,784,286</td></tr>
<tr><td>Total ejecutado y desembolsado</td><td>$ 754,340,358</td></tr>
<tr><td>Valor pendiente por ejecutar</td><td>$ 60,443,928</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

Las copias impresas de este documento no son controladas. Si hace copia impresa verifique su actualización en el portal de intranet SAE SAS

<table>
<tr><td></td><td>AVANCES:
El contrato establece el pago de las facturas por mensualidades vencidas, por lo que las facturas registradas en este mes corresponden a la prestación del servicio del mes de junio de 2022. Se realizó seguimiento al servicio teniendo en cuenta las obligaciones del contratista.</td></tr>
<tr><td>Seguimiento riesgos contractuales</td><td>El Seguimiento de riesgo se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos ó términos de referencia según corresponda.
<table>
<tr><th>Riesgo</th><th>Control y/o plan de mitigación</th><th>Seguimiento del control y/o plan de mitigación</th><th>Estado de materialización (Materializado /No materializado)</th><th>Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo</th></tr>
<tr><td>Incumplimiento en el pago en la fecha establecida</td><td>Seguimiento de pagos a través de bitácora de registro, validación de la factura y verificación de fechas límites de pago. Seguimiento al pago por medio del aplicativo financiero</td><td>Registro en bitácora del aplicativo.

Verificación fechas límites de pago.

Seguimiento al No. De caso por medio del aplicativo.

Consulta del estado de pago con el área de tesorería.</td><td>No Materializado</td><td>Ninguna</td></tr>
<tr><td>Incremento o variaciones en los precios de mercado necesarios para cumplir con el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato</td><td>Para la estimación del presupuesto en algunos casos se proyecta con un % de incremento que contemple variaciones en los precios iniciales para las próximas vigencias. De igual forma en la proyección de los términos de referencia para la contratación del producto o servicio, dentro de las obligaciones se establece que el contratista deberá mantener los precios de su oferta inicial, siempre y cuando estos no estén regulados por alguna otra autoridad competente.</td><td>El presupuesto estimado por el área para algunas de sus contrataciones incluye un % de incremento, situación que permita prever variación en los precios iniciales y contar con los recursos suficientes para la ejecución del contrato.

Se realiza seguimiento a los precios facturados por el contratista con el fin de coincidan con los términos iniciales y no exista alguna variación en los precios acordados.</td><td>No Materializado</td><td>Ninguna</td></tr>
<tr><td></td><td>Dentro de los procesos de contratación adelantados por el área, se busca que los Proveedores o Contratistas que participen cuenten con la</td><td>Se realiza seguimiento mensual al servicio prestado por el contratista, en el que se registran las novedades en la ejecución del</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

Las copias impresas de este documento no son controladas. Si hace copia impresa verifique su actualización en el portal de intranet SAE SAS

	No prestar los servicios exigidos de acuerdo con el ofrecimiento presentado	capacidad, experiencia e idoneidad para la prestación del servicio que se desea contratar, por lo que se establecen unos requerimientos técnicos mínimos en experiencia, cobertura, capacidad y servicio que los oferentes deben cumplir para participar en los procesos.	contrato a través del Informe de supervisión.	No Materializado	Ninguna
	Deficiencia, descuido, atención inadecuada en la prestación del servicio	Las especificaciones técnicas de los servicios requeridos son entregadas claramente al contratista. Así mismo, el contratista se compromete a cumplir las obligaciones establecidas al momento de la firma del contrato	Los servicios realizados por el contratista son verificados, con el fin de que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas y de conformidad con el objeto contratado. Mensualmente se realiza la evaluación e informe de ejecución al proveedor indicando si ha presentado fallas o incumplimientos al servicio.	No Materializado	Ninguna
	Mala calidad en los insumos suministrados	Dentro de las obligaciones de los contratos suscritos con los Proveedores, se ha establecido que todo elemento de mala calidad o con imperfectos será devuelto al contratista, quien dentro del término señalado deberá hacer la entrega de nuevos elementos que cumplan con buenos estándares de calidad.	Cada pedido de elementos o insumos entregados por los Proveedores son examinados y verificados previamente, con el fin de que cumplan con las características solicitadas y que se encuentren en buena calidad, no serán recibidos bienes que presentan imperfectos o deficiencias en su calidad.	No Materializado	Ninguna
	En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.				
Cumplimiento pago de Parafiscales:	Como supervisor de este contrato, certifico el cumplimiento de pago de aportes de seguridad social y parafiscales, el cual es verificado dentro del trámite de aprobación del pago de las facturas y/o cuentas de cobro.				

Certificación de Cumplimiento:	Una vez revisadas las facturas presentadas por el Contratista y los consumos registrados del mes, el cumplimiento de actividades durante este periodo fue:

	Satisfactorio
X	Bueno
	Regular
	Requiere Ajustes



Sergio Jordan Quijano
Vicepresidente Administrativo y Financiero
Supervisor



Diana Meza Ramirez
Coordinadora Administrativa
Apoyo de Supervisión

Las copias impresas de este documento no son controladas. Si hace copia impresa verifique su actualización en el portal de intranet SAE SAS