N/A

	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATOS	Código: F-BS3-267 Versión: 2 Fecha: 09/05/2023

INFORMACION BASICA

Contratista (Nombre/Razón Social)	Sandra Paola Naranjo Aristizabal		**PN**	52.965.869	**PJ**	NA
Correo Electrónico	spnaranjoa@gmail.com					
Supervisor:	Francis Clarizza Vargas Diaz.	**Cargo:**	Directora de Proyectos			

INFORMACION DEL CONTRATO

Contrato No.:	030-2023	**Clase de Contrato**	Prestacion de Servicios	**Fecha de suscripción:**	13/06/2023	**Fecha de Informe:**	15/04/2024

Objeto del Contrato:

Prestación de servicios profesionales a la Gerencia de Proyectos Especiales para apoyar y asesorar en la construcción e implementación de metodologías que contribuyan a la operación de proyectos y al diálogo social con la población sujeto de atención

Duración del Contrato:	**Término Pactado**	
	Fecha de Inicio:	13/06/2023
	Fecha de Finalización:	30/03/2024

No. de Modificación	Tipo (Prorroga - Modificación-Adición)	Valor	Tiempo	Descripción (Prorroga - Modificación-Adición)
N° 1	Prorroga y adición	$ 30.316.667	3 meses	Adicionar el contrato por el termino de 3 meses y adicionar la suma de $30.316.667 para que la Gerencia pueda continuar con el proceso de caracterización orientada a establecer la información requerida para la formulación e implementación de proyectos de generación de nuevas economías populares y comunitarias que impulsen la productividad de los bienes administrados o de propiedad del FRISCO, en el marco del objeto social y legal de la SAE.
N° 2				
N° 3				

SOPORTE JURÍDICO

Descripción	%	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Aseguradora	Número De Poliza
Cumplimiento	20	5/06/2023	15/04/2024	$ 10.200.000,00	Seguros del Estado S.A.	60-45-101005558
Calidad del Servicio	20	5/06/2023	15/04/2024	$ 10.200.000,00	Seguros del Estado S.A.	60-45-101005558
Cumplimiento	20	5/06/2023	10/07/2024	$ 16.263.333,40	Seguros del Estado S.A.	60-45-101005558
Calidad del Servicio	20	5/06/2023	10/07/2024	$ 16.263.333,40	Seguros del Estado S.A.	60-45-101005558

VALOR Y FORMA DE PAGO

Valor del Contrato:	VALOR INICIAL:	$ 51.000.000	VALOR FINAL:	$	81.316.667,00
Forma de Pago:	*Mensual*				

INFORMACION FINANCIERA

Honorarios

Valor Inicial	$ 51.000.000	**Saldo Pendiente Por Pagar al Contratista**	$ -
Adición N°	$ 30.316.667	**Saldo a Favor de la SAE**	$ -
Reducción	$ -		
Valor Total	$ 81.316.667		
Valor Pagado	$ 81.316.667		
Saldo Pendiente Por Ejecutar	$ -	Porcentaje de avance	100%

PAGO N° 1	PAGO N° 2	PAGO N° 3	PAGO N° 4	PAGO N° 5	PAGO N° 6	PAGO N° 7	PAGO N° 8	PAGO N° 9	PAGO N° 10
$ 5.100.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.216.667,00
PAGO N° 11	**PAGO N° 12**	**PAGO N° 13**	**PAGO N° 14**	**PAGO N° 15**	**PAGO N° 16**	**PAGO N° 17**	**PAGO N° 18**	**PAGO N° 19**	**PAGO N° 20**
$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

Abono en Cuenta N°	6570160181	**Banco**	Davivienda	**Tipo de Cuenta**	Ahorros

RELACION DE PAGOS

N°	Pago	Descripción	Fecha de Pago
N° 1	$ 5.100.000,00	Primer pago CTO 030 de 2023	14/07/2023
N° 2	$ 8.500.000,00	Segundo pago CTO 030 de 2023	9/08/2023
N° 3	$ 8.500.000,00	Tercer pago CTO 030 de 2023	7/09/2023
N° 4	$ 8.500.000,00	Cuarto pago CTO 030 de 2023	9/10/2023
N° 5	$ 8.500.000,00	Quinto pago CTO 030 de 2023	14/11/2023
N° 6	$ 8.500.000,00	Sexto pago CTO 030 de 2023	12/12/2023
N° 7	$ 8.500.000,00	Séptimo pago CTO 030 de 2023	25/01/2024
N° 8	$ 8.500.000,00	Octavo pago CTO 030 de 2023	9/02/2024
N° 9	$ 8.500.000,00	Noveno pago CTO 030 de 2023	11/03/2024
N° 10	$ 8.216.667,00	Décimo pago CTO 030 de 2023	8/04/2024

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

Ítem	Fecha	Obligaciones Específicas	Actividades Desarrolladas (Para el cumplimiento de las obligaciones)	Se ejecutó la Actividad SI	Se ejecutó la Actividad NO	EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Link Soportes de Actividades)
1		Apoyar en la construcción e implementación de la metodología de caracterización de socios estratégicos de carácter social o comunitario.	Se revisó bibliografía de diversas fuentes con el fin de explorar métodos utilizados por otras entidades para la valoración de postulantes, organizaciones y similares en diferentes campos de la actuación pública (•Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación Colombia compra eficiente, •Aplicativo de Registro y Caracterización de las Organizaciones Sociales y Comunales – ARCO (Alcaldía de Medellín) Sector comunal, Guía de caracterización ciudadana DNP, PNUD, USAID entre otros. A partir de esta revisión bibliográfica se inició la construcción de un documento orientado a identificar las variables más relevantes a considerar a la hora de valorar un socio estratégico. Se ha trabajado en la construcción de un documento metodológico general para la Gerencia de Proyectos Especiales (GPE) dentro de la cual se han hecho aportes en relación con esta metodología la cual aún se encuentra en construcción producto de la reflexión que se viene sosteniendo en torno a la construcción de este documento y con la Unidad Solidaria que al contar con más experiencia ha proporcionado un próximo espacio para discutir sobre este asunto el cual también se vienen decantando producto de reunión con Gerencias regionales Se realizó la última revisión de la metodología, y se incluyó como adición a la misma un formato de caracterización del inmueble involucrado y caracterización social el cual fue remitido a miembros del equipo para su revisión y discusión de trabajo que permita consolidar finalmente este producto. Se hizo uso de la metodología construida para consolidar la valoración de las organizaciones en el marco del proyecto de Cesjul a partir de lo cual se contribuyó a la elaboración de una presentación con estos objetivos y posteriormente se aportó en la consolidación de la misma. Estas valoraciones se hicieron a partir de entrevistas previas con algunas organizaciones y también a partir de las reuniones que tuvieron lugar durante este periodo de trabajo que fueron las de Femcafe (octubre 6), Distrito Paz (octubre 6), De mano en mano (octubre 5)	X		1Formato caracterización socios estratégicos 2Apartado para documento general metodológico 3Conclusiones encuentros regionales 2023 4Analisis valoración organizaciones CESJUL 5Aportes documento Metodologia \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 1
2		Apoyar la construcción e implementación de la línea de memoria histórica y contribución a la verdad de la gerencia.	Revisión fuentes bibliograficas Apoyo en revisión de una presentación para una actividad de memoria sobre el narcotráfico realizada en el Jardín Antioquia.	X		1Bibliografía seleccionada Memoria 2RevPlldoras para la memoria \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 2
3		Apoyar la construcción e implementación de la metodología de diálogo social como parte del sistema de gestión de riesgos para proyectos.	Se hizo revisión de propuesta sobre metodología de diálogo social a la luz de la cual se participó en una reunión con la gerencia de planeación tendiente una discusión sobre el enfoque y el lugar del abordaje del asunto en la SAE.	X		1RevMetodologia de Dialogo Social SAE GPE \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 3
4		Apoyar la construcción e implementación de la metodología de análisis de la situación social y económica de los contextos que colindan con el proyecto	Esta obligación ya fue cumplida en su totalidad con la entrega final del documento "Metodología de diálogo social aportado para el fortalecimiento del sistema de gestión de riesgos para proyectos, en perspectiva de contar con un insumo que posibilite la construcción de espacios de interlocución asertivos que permitan afianzar los lazos de relacionamiento entre la institucionalidad que forma parte del Estado y las comunidades que acceden a los bienes y predios que administra la SAE"	X		1Aportes documento Metodología 2Ideas en relación con la transferencia de bienes rurales 3Metodología de Diálogo Social SAE GPE \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 4

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA						
Ítem	Fecha	Obligaciones Especificas	Actividades Desarrolladas (Para el cumplimiento de las obligaciones)	Se ejecutó la Actividad		EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Link Soportes de Actividades)
				SI	NO	
5		Apoyar la construcción e implementación de la metodología de medición del valor público, social y ambiental en los proyectos implementados.	Actividades: -Se hizo revisión y se comentó un avance sobre esta metodología. En este documento se expusieron argumentos en relación sobre cómo la GPE podría avanzar en un perfilamiento de esta metodología -Se construyó una propuesta de ideas sobre lo que eventualmente podría estar en capacidad de medir la SAE con respecto al valor público, social y ambiental como insumo a partir del cual aportar a la definición de un método y los criterios de medición. - Reunión con algunos miembros de la GPE y con el equipo agropecuario de la gerencia de bienes rurales con el fin de identificar posibles escenarios de la medición de cara a las realidades prediales y organizativas en relación con los activos de la SAE. -Discusión y construcción de indicadores estratégicos a considerar en la medición con los aportes realizados por el GIT de depositarios y por los insumos de las observaciones en campo de la Gerencia Técnica. -Revisión bibliográfica de acuerdo a lecturas asignadas en equipo sobre valor público, así como una extensa revisión bibliográfica alrededor de las escuelas de administración pública que permitieran ubicar el lugar del concepto valor público, sus alcances y enfoque en aras de situar la discusión alrededor del uso de la categoría y sus implicaciones para la SAE. También se hizo un estudio minucioso de la matriz conceptual sobre valor público que fue elaborada en equipo. -Construcción de un instrumento que cruza el contenido del Acuerdo Final de Paz como referente unívoco en la medida de su adopción como política de Estado producto de una orden de la Corte Constitucional y el PND con el fin de identificar en cuáles ámbitos de medición y con qué enfoque puede contribuir la SAE en materia de valor público. -Se elaboró una propuesta de institucionalización de la mesa de valor público a solicitud de la Presidencia SAE -Se elaboró una propuesta metodológica para la reunión con el Institute for Innovation & Public Porpuse - IIPP quienes acompañarán a la SAE en la consolidación de propuesta sorbe inventario estratégico -Elaboración presentación sobre valor público e inventario estratégico para reunión directiva de planeación -Elaboración presentación sobre valor público e inventario estratégico equipo IIPP. -Asistencia y participación a reuniones de presentación y concertación de método de trabajo con equipo de IIPP que brindará acompan1amiento a la SAE en la consolidación de un marco conceptual y metodología de valor público. Lo cual implicará la adopción de nuevas responsabilidades en cuanto a la secretaría técnica y dinamización de esa discusión entre SAE y el IIPP. -Propuesta de medición de valor público para la SAE. revisión sobre los indicadores construidos y evaluar nuevamente su pertinencia con el fin de consolidar una versión final de medición del valor público para la SAE.	X		Propuesta institucionalización mesa valor público PresentaciónInventarioEstratégico PresentaciónValorPúblico \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 5
6		Aportar con su experiencia y conocimientos profesionales con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos para la gerencia, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Acompañamiento al proyectos "Desbordando historias para confeccionar memorias", reuniones con la organización RENA-C para revisar la propuesta para transformar las prendas de uso de las antiguas FARC-EP en nuevos productos comercializables. Gestiones para promover reunión de RENA-C con ONU para efectos de la consecución de recursos para el proyecto. Reunión con el equipo de Política de Responsabilidad Aocial Empresarial de la SAE, revisión de la política recientemente aprobada, intercambio de comentarios alrededor de la política y su contenido Acompañamiento a la estrategia de Economía Popular Elaboración documento de aporte sobre economía popular para dar inicio al posicionamiento de este trabajo desde la Dirección Se elaboró una presentación para mostrar avances a todos los funcionarios de la Dirección en la reunión de planeación del mes Inventario estratégico Elaboración de un documento que consolide una apuesta sobre el inventario estratégico Se preparó una presentación para socializar a la Dirección los avances en jornada de planeación y para presentar la propuesta de contenido a ser introducida en la metodología del FRISCO para su aprobación ante escenario directivo de la entidad	X		Documentación y presentaciones Proyecto "Desbordando historias para confeccionar memorias" Documentación y presentaciones Economía popular Documentación y presentaciones Inventario Estrategico \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 6

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA						
Ítem	Fecha	Obligaciones Específicas	Actividades Desarrolladas (Para el cumplimiento de las obligaciones)	Se ejecutó la Actividad		EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Link Soportes de Actividades)
				SI	NO	
7		Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por la Gerente de Proyectos Especiales o que le atribuya la ley, de acuerdo con la naturaleza del contrato.	Apoyo en la realización de entrevistas Apoyo en la identificación de cargas laborales por funcionario, valoración de trabajo por funcionario y contratista, propuesta para compensación de cargas de acuerdo a panorama de las nuevas funciones asumidas por la Dirección de Proyectos en el marco del rediseño institucional Consolidación propuesta de perfil y alcances de la GPE dirigida a su aprobación por parte de Presidencia para posterior formalización en Junta Directiva SAE Consolidación de una presentación sobre la gestión de la Dirección de proyectos en la que se propuso reorganización con énfasis temáticos y se contribuyó con la información de las responsabilidades a cargo. Articulación con INL-Embajada de Estados Unidos para concreción de reunión en relación con compromiso del grupo de trabajo antinarcóticos en el marco del DAN frente a la cual se logró reunión de intercambio para revisar posibilidad de respaldo a estrategia de venta masiva que será lanzada por SAE Se elaboró un informe de balance del relacionamiento con Copolad Revisión del informe de gestión Dirección de Proyectos, para envío y consolidación de la Oficina de Planeación	X		Actividades equipo Dirección de Proyectos Proyectos Estratégicos de la Gerencia de Proyectos Especiales Informe Reunión INL venta masiva Informe relacionamiento Copolad Documento Informe_Gestión_2023_ Documentación y presentaciones Economía popular Documentación y presentaciones Inventario Estrategico \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 7
8		Presentar informes requeridos para los fines del contrato.	Se presentó el informe de actividades respectivo de cada mes	X		Informes de Actividades del 1 al 8 Sandra Naranjo \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 8
9		Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro lo anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento "P- GV1-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje" y a las tablas establecidas por la SAE SAS para la vigencia 2023 para alimentación, alojamiento y transporte.	Comisión a Cali el 18 de marzo con el fin de establecer relacionamiento con la Mesa de Diálogo y seis de los 28 de sus vocerías, configurada mediante decreto con ocasión del estallido social con el fin de identificar posibilidades para el eventual adelantamiento de un proyecto e indicación a nueva integrante de la Dirección de Proyectos en la Dirección Territorial La comisión a Cali del 18 de marzo ya fue debidamente legalizada.	X		Comisión a Cali el 18 de marzo \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 9
10		Mantener la debida reserva profesional sobre la información conocida en ejecución del contrato	Se mantuvo la debida reserva profesional de la información conocida en el marco de la ejecución de este contrato. Con el fin de garantizar la custodia y confidencialidad de la información de la entidad, se priorizó la utilización de las plataformas y protocolos establecidas por la Sociedad de Activos Especiales para el intercambio seguro de datos; lo que en su orden incluyó: la utilización de la plataforma CITRIX, la comunicación e interlocución formal por medio de la cuenta de correo electrónico institucional y el envío de correos electrónicos hacia interlocutores y referentes previamente identificados.	X		N/A
11		Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual.	Asistencia y participación en diferentes reuniones el marco de las obligaciones del contrato con entidades como: COPOLAD SENA INNpulsa ADR Equipo Dirección de Proyectos ONU RENA-C INL-Embajada de Estados Unidos entre otras	X		Formatos de asistencia a reuniones y relatorias reuniones \\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\3. 030-2023 Sandra Naranjo\Pagos\11. Informe final\Obligación 11

OBSERVACIONES ADICIONALES
NA

INFORME DE SUPERVISION
La Contratista cumplió a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato en un 100% y ejecutó el 100% de los recursos asignados, quedando a paz y salvo con el contrato SAE por todo concepto, así mismo dio cumplimiento durante la ejecución de la contratación al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales de conformidad con las normas legales vigentes.

EVALUACION FINAL DEL CONTRATISTA					
	CALIDAD		OPORTUNIDAD		
SUPERVISOR 1	Excelente	x	Excelente	x	FRANCIS CLARIZZA VARGAS DIAZ. Firmado digitalmente por FRANCIS CLARIZZA VARGAS DIAZ. Fecha: 2024.05.03 12:19:24 -05'00'
	Bueno		Bueno		
	Regular		Regular		
	Malo		Malo		

Francis Clarizza Vargas - 03/05/2024