Fecha de Informe	01 de octubre de 2024

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	022 de 2024.		**Fecha Suscripción del Contrato**	18 de marzo de 2024.	
Nombre Contratista	Laura Andrea Valderrama Gómez		**Identificación (CC/NIT)**	31.576.738 de Cali	
Correo Electrónico Contratista	lauravalderrama@gmail.com		**Forma de Pago**	Mensual	
Nombre Supervisor	Francis Clarizza Vargas Díaz.				
Nombre apoyo supervisión	Ana María Montoya Uribe				
Fecha de Iniciación	22 de marzo de 2024		**Fecha de Terminación**	31 de diciembre de 2024	
Plazo Contrato	9 meses y 9 días	**Prórrogas**		**Plazo Total**	9 meses y 9 días
Periodo de Evaluación del Informe	01 al 30 de septiembre de 2024.				
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Proyectos en la identificación, gestión y seguimiento a proyectos que desarrollen organizaciones sociales en los activos que se encuentran bajo administración de la SAE principalmente en la zona sur de Colombia.				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 67.74%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 53%

Concepto	**Valor**
Valor del Contrato	$ 70.000.000
Valor de las Adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$ 70.000.000
Total, Ejecutado y Desembolsado	$ 37.100.000
Valor a pagar en el periodo reportado	$ 7.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	**$ 25.900.000**

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	392	12/02/2024	2010	21/03/2024

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Identificar activos que se encuentren bajo la administración de la SAE y que cuenten con características y condiciones para el desarrollo de proyectos por parte de organizaciones sociales en los territorios que le sean asignados.	-El 26 de septiembre se realizó reunión con Miguel Rodríguez para la búsqueda de activos para la organización Espiral Huerteros. Se preseleccionaron 7 activos para la realización de la ficha y posterior presentación a la organización. Activos preseleccionados: FMI 370-87616 FMI 370-87617 FMI 370-254711 FMI 370-76423 FMI 370-67257 FMI 370-625460 FMI 370-625462	Correo calendar \\fileserver\publica\103-DIRPROY\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\1.Ctos Metodologías\10. 021-2024 Laura Valderrama_Cali\Pagos\7. Septimo pago\Evi_LV_septiembre 24 1.26-09-24.Búsqueda de activos Espiral Huerteros _ reunión 26-09.Pantallazo. Busqued de activos Espiral Huerteros
2	Identificar, caracterizar y adelantar la interlocución con organizaciones sociales que tengan interés en el desarrollo de proyectos en los activos de la SAE.	- El 04 de septiembre se realizo reunión de acercamiento con la Fundación Artefacto Social la Olla Rodante, que trabaja en la creación de espacios de encuentro solidarios para promover la seguridad y soberanía alimentaria, a través de las ollas comunitarias. En esta reunión se explicó las formas de administración de la SAE, los requisitos de debida diligencia y se dialogó sobre el proyecto que la organización quiere desarrollar en un activo de la SAE. -El 27 de septiembre se realizó reunión de valoración de la organización, con la Fundación Rúmbale de la comuna 18. Esta Fundación artística tiene varias líneas de trabajo, como formación artística en baile para niños, niñas y jóvenes, oferta de espectáculos artísticos, grupos representativos y confección de vestuarios para alquiler. Brinda una formación a aproximadamente 70 niños, niñas y jóvenes de la comuna. De acuerdo con esta reunión, el 30 de septiembre se solicitaron documentos de Debida Diligencia. -El 30 de septiembre se realizó reunión de acercamiento con la Asociación Raíces Piangueras y el Consejo Comunitario la Plata de Bahía Málaga. Raíces Piangueras es una organización de conformada por 28 mujeres, e impacta 114 mujeres, que trabajan	\fileserver\publica\103-DIRPROY\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\1.Ctos Metodologías\10. 021-2024 Laura Valderrama_Cali\Pagos\7. Septimo pago\Evi_LV_septiembre 24 1.04-09-24. Reunión de acertamiento Fundación la Olla Rodante 2.27-09-24. Reunión Fundación Rumbale 3.30-09-24. Reunion de acercamiento Raices Piangueras

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		en la pesca artesanal, transformación y comercialización de la piangua y otros productos y en estrategias para visibilizar el proceso cultural alrededor de la pesca de la piangua. En esta reunión se explicó las formas de administración de la SAE, los requisitos de debida diligencia y se dialogó sobre el proyecto que la organización quiere desarrollar en un activo de la SAE.	
3	Acompañar a las organizaciones sociales en la definición de un proyecto, su estructuración, implementación y seguimiento en el marco de la administración de un activo de la SAE.	Esta actividad no se realizó en este periodo	
4	Sistematizar el desarrollo de cada uno de los proyectos a cargo, identificando acciones para el mejoramiento de los procesos y buenas prácticas.	- Matriz de seguimiento donde se presenta los avances en la gestión en el acompañamiento con las organizaciones sociales y en el proceso de solicitud de Comodato ante la Dirección Territorial Sur, así como los pendientes del proceso con cada organización. Cauca • Organización ARDECAN • ANUC • Consejo Intercultural del Norte del Cauca • Corpoensayos • Asomanuelitas Cali • Colectivo Puerto Resistencia • Fundación Biosfera Pacifico-Mesa Unión de Resistencias Cali- URC • Banca Mutual Sisdeacom- Espiral Huerteros • Mano en Mano	\\fileserver\publica\103-DIRPROY\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\1.Ctos Metodologías\10. 021-2024 Laura Valderrama_Cali\Pagos\7. Septimo pago\Evi_LV_septiembre 24 1.Matriz 30 DE SEPTIEMBRE MATRIZ PROYECTOS 2. Matriz 30 DE SEPTIEMBRE. DESIGNACION LIDERES DE PROYECTO- MATRIZ SEGUIMIENTO
5	Interlocución con entidades locales, nacionales o internacionales para gestionar oferta institucional o recursos para la financiación o impulso de los proyectos a su cargo.	-El 04 y 10 de septiembre participé en reuniones con el Ministerio de Comercio Industria y Turismo y las organizaciones de jóvenes de Cali, sobre la socialización de la estrategia "Turismo para una cultura de paz". Por parte de las organizaciones de jóvenes se presentaron las propuestas con relación a las rutas y actividades turísticas planteadas tanto en el marco de la COP 16, como otras propuestas para visibilizar el patrimonio biocultural de la ciudad. Como parte de los compromisos, el MINICIT quedó de enviar una invitación para las mesas participativas en el marco del proyecto construcción de rutas y narrativas de la comuna 20 y la oferta de asistencias técnicas, para que, de acuerdo con las necesidades de las organizaciones, puedan acceder a estos acompañamientos.	\\fileserver\publica\103-DIRPROY\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\1.Ctos Metodologías\10. 021-2024 Laura Valderrama_Cali\Pagos\7. Septimo pago\Evi_LV_septiembre 24 1.04-09-24.MinTurismo_SAE_organizaciones de Cali_ reunión 2.10-09-24.MINCIT - _Turismo para una cultura de paz_ - OBS SAE_ reunión
6	Entregar mensualmente a la Dirección de Proyectos un informe de ejecución y entregables que contentan las actividades realizadas en el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Esta obligación se cumple con este informe	
7	Aportar su experiencia y conocimientos profesionales con el fin de facilitar el	-El 28 de septiembre se realizó reunión con Asomanuelitas para dialogar sobre la ponencia que presentará esta organización, en	\\fileserver\publica\103-DIRPROY\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\1.Ctos Metodologías\10. 021-2024 Laura Valderrama_Cali\Pagos\7. Septimo pago\Evi_LV_septiembre 24

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado a la ejecución del objeto contractual.	el Foro ECOVIDA en el marco de la COP16. Se realizaron algunas sugerencias sobre la metodología y estructura del texto.	1.28-09-24.Ponencia ECOOVIDA Asomanuelitas- Erica_ reunión
8	Recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos procurando la mejora continua en la ejecución del contrato.	-El 25 de septiembre se envió correo al equipo de trabajo para recomendar el seguimiento a la solicitud realizada por la Dirección Territorial a Asuntos Legales, No. ORFEO: 20241700123423 , frente al saneamiento del activo FMI 132-23059 Finca la Coqueta, solicitado en comodato por ANUC.	\\fileserver\publica\103-DIRPROY\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\1.Ctos Metodologías\10. 021-2024 Laura Valderrama_Cali\Pagos\7. Septimo pago\Evi_LV_septiembre 24 25-09-24.Correo_ Saneamiento activo FMI 132-23059
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en la ejecución del contrato.	Se ha mantenido debida reserva profesional de la información conocida en el marco de la ejecución de este contrato. Con el fin de garantizar la custodia y confidencialidad de la información de la entidad, se priorizo la utilización de las plataformas y protocolos establecidas por la Sociedad de Activos Especiales para el intercambio seguro de datos; lo que en su orden incluyó: la utilización de VPN, la comunicación e interlocución formal por medio de la cuenta de correo electrónico institucional y el envío de correos electrónicos hacia interlocutores y referentes previamente identificados.	N/A
10	Todas aquellas relacionadas con el objeto del contrato según solicitud del supervisor.	Se realizaron las actividades relacionadas con el objeto del contrato según solicitud del supervisor como se describe en el desarrollo de este documento.	N/A
11	Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual.	-El 02 y 30 de septiembre participé en reuniones de seguimiento de los procesos, donde se presentaron los avances de los procesos para la zona sur. -El 13 de septiembre asistí como en enlace de la Dirección de proyectos al I Congreso feria nacional de confitería y dulcería en el municipio de Buga, en el marco del acercamiento con las organizaciones sociales. -El 03 de septiembre acompañé la entrega del activo 370-13007 a la organización Mano en Mano. -El 12 de septiembre acompañé el acto protocolario de entrega de activos a organizaciones firmantes de paz, realizado en Cali	\\fileserver\publica\103-DIRPROY\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\1.Ctos Metodologías\10. 021-2024 Laura Valderrama_Cali\Pagos\7. Septimo pago\Evi_LV_septiembre 24 02-09-24.Seguimiento procesos líderes de proyectos_ instancia de evento 12-09-24.Evento protocolario entrega activos 13-09-24. Feria internacional confiteria- Buga 30-09-24.Seguimiento procesos líderes de proyectos_ instancia de evento
12	Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro lo anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento “P-GV1-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje” y a las tablas establecidas por la	- Se realizó la legalización de los viáticos solicitados para el 13 de septiembre para para la ciudad de Buga	\\fileserver\publica\103-DIRPROY\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\1.Ctos Metodologías\10. 021-2024 Laura Valderrama_Cali\Pagos\7. Septimo pago\Evi_LV_septiembre 24 F-GV1-158_SOLICITUD_PARA_AUTORIZACION_Y_LIQUIDACION_DE_GASTOS_DE_VIAJE_MODIFICACION- buga Legalización Buga 13-09-2024 Legalización comision Buga 13-09-24

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	SAE SAS para la vigencia 2024 para alimentación, alojamiento y transporte.		

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
7938362143	Agosto	870.300

Nota: El valor de aportes obligatorios se debe realizar sobre la base de cotización de $2.800.000 que corresponde al 40% del pago por valor de $7.000.000. Se valida que el valor pagado en la planilla sea igual o mayor a $812.616, valor requerido por aportes obligatorios para este caso

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	7938362143	Agosto	450.000
Salud	7938362143	Agosto	351.600
Riesgos profesionales	7938362143	Agosto	$ 68.700
Total			**870.300**

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certifico que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	

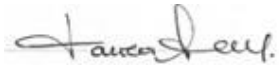
Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

FRANCIS CLARIZZA VARGAS DIAZ

Firmado digitalmente por FRANCIS CLARIZZA VARGAS DIAZ
Fecha: 2024.10.04 13:14:37 -05'00'

FRANCIS CLARIZZA VARGAS DIAZ
Directora
Supervisora



Laura Andrea Valderrama Gómez
Contratista



ANA MARIA MONTOYA URIBE
Apoyo a la supervisión

VoBo. Minerva Moscoso Pinzón/Referente financiero DP