SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS**	**Código: F-BS3-178** **Versión:06** **Vigencia: 04/07/2023**

Fecha de Informe	05/11/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	038 de 2023		**Fecha Suscripción del Contrato**	31/05/2023	
Nombre Contratista	William Rodríguez Ortegón		**Identificación (CC/NIT)**	79918650	
Correo Electrónico Contratista	williamrodriguezortegon@gmail.com		**Forma de Pago**	mensual	
Nombre Supervisor	Eloísa Vargas Moreno				
Nombre apoyo supervisión	Jidwar Rodrigo Guerrero Prada				
Fecha de Iniciación	02/06/2023		**Fecha de Terminación**	31/12/2023	
Plazo Contrato	7 meses	**Prórrogas**	0	**Plazo Total**	7 meses
Periodo de Evaluación del Informe	03 de octubre de 2023 al 02 de noviembre de 2023				
Objeto del Contrato	Prestar los servicios de apoyo a la dimensión social, de comunicación y estructuración del diseño, en inmuebles de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., como administradora del FRISCO.				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 71,43%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 57,14 %

Concepto	**Valor**
Valor del Contrato	$ 47.947.242
Valor de las Adiciones	$
Total, Ejecutado y Desembolsado	$ 27.398.424
Valor a pagar en el periodo reportado	$ 6.849.606
Valor Pendiente por Ejecutar	**$ 13.699.212**

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	**368**	**29/05/2023**	**2918**	**31/05/2023**

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Liderar la identificación y construcción de tipologías de posibles poblaciones beneficiarias de los proyectos adelantados en el marco de laboratorios para la solución del hábitat y la vivienda social	Se continuó participando, apoyando y coordinando las actividades establecidas en el marco de los Laboratorios, tanto en el ámbito urbano como en el rural. Se llevaron a cabo múltiples reuniones, mesas de trabajo y visitas a territorio con diversos actores como SAE (Antioquia y Bogotá) y CENAPROV (Bogotá). En el marco del laboratorio de Bogotá se llevaron a cabo reuniones tanto con la dirección de la organización como con los potenciales hogares participantes del laboratorio. Se concreto el 3er espacio de participación con los potenciales hogares donde asistieron cerca de 50 personas, en dicha jornada se socializó el alcance del proyecto de laboratorios, la explicación detallada del formulario de caracterización y se respondieron preguntas del auditorio. Dicha jornada fue llevada a cabo el domingo 15 de octubre a partir de las 9am hasta las 2pm en el salón del barrio Policarpa.	Relatoria reunion Universidad de Antioquia - Equipo Laboratorios 02102023 Relatoria reunion CENAPROV - Equipo Laboratorios 03102023 Relatoria reunion Universidad Nacional de Colombia (Sede Medellín) - Equipo Laboratorios 03102023 Listado Asistencia III Espacio Participación Laboratorio Villa Mayor Relatoría reunion No. 3 participación Villa Mayor 15102023

			Relatoria reunion Lideres(as) Necoclí - Equipo Laboratorios 12102023 Relatoria reunion APV Villa Mayor - Equipo Laboratorios 18102023
2	Liderar la coordinación interinstitucional y de actores para la estructuración de proyectos de vivienda social y vivienda popular. Así mismo apoyar las mesas de trabajo para la articulación de cooperación Internacional, los gremios, pequeños y medianos constructores, cooperativas de vivienda, OPV, entre otros.	Por medio del semáforo se realizó el correspondiente seguimiento diario y semanal de las actividades establecidas, de igual modo instrumentos de identificación de actores, así como la elaboración de agendas de trabajo (reuniones ordinarias, salidas a terreno, reuniones interinstitucionales, etc.), se viene avanzando en el registro de los avances y actividades realizadas. En el marco del laboratorio de Bogotá se participó y se gestionaron reuniones semanales con los delegados de CENAPROV y de la APV[1], con el fin de preparar las actividades previas al lanzamiento del laboratorio de Villa Mayor que se llevó a cabo el pasado lunes 23 de octubre. Se participó en la planeación y ejecución del evento de lanzamiento del laboratorio de Villa Mayor y firma del Pacto, el día lunes 23 de octubre. En particular, se gestionaron las reuniones de preparación del evento con CENAPROV-APV, en los espacios de participación se invitó a los asistentes, se suministraron los listados de asistencia de los espacios de participación, entre otras actividades. Para el día del evento se apoyo desde las 2 pm hasta las 7pm en actividades logísticas, de control para el ingreso de asistentes y suministro de información general sobre el proyecto. A dicho evento asistieron más de 350 personas, entidades del orden nacional y las directivas de SAE, CENAPROV y la APV. Se gestionaron dos reuniones virtuales con la Gerencia regional de Occidente (Medellín). En la 1a se socializó en	Relatoria reunion APV Villa Mayor - Equipo Laboratorios 25102023 Relatoria reunion APV Villa Mayor - Equipo Laboratorios 01112023 Registro Fotográfico Evento Pacto Villa Mayor

[1] Asociación Promotora de Vivienda.

		detalle las actividades realizadas en la comisión del 18 y 19 de septiembre, en particular la visita a dos (2) predios del municipio de Bello. En la 2ª reunión se establecieron las razones de descartar los predios de Bello, al igual se enlistaron nuevos posibles predios en el área metropolitana del Valle de Aburra, en particular en los municipios de la Pintada, Guarne y nuevos predios en Bello.	Relatoria reunion Regional Occidente - Equipo Laboratorios 26102023
3	Apoyar el diseño, junto con el equipo de la SAE, de rutas de acción y articulación con otras entidades para el desarrollo de iniciativas de trabajo para la producción de vivienda social y/o popular.	Se participó y se apoyó el contenido (balance de los 18 laboratorios) de la reunión que se llevó a cabo con la presidencia de la SAE el pasado 12 de octubre. En particular se realizó balance general del proyecto, con énfasis en los laboratorios de Villa Mayor (Bogotá) y Necocli (Antioquia). Sobre el primero se realizó una explicación detallada de los principales elementos de los esquemas de gestión y financieros (número y áreas de las unidades, costos y precios de cada unidad, cierre financiero, esquema fiduciario, caracterización socioeconómica) del laboratorio de Villa mayor, al igual que el modelo básico de ocupación con su correspondiente Render. Para el caso de Necocli se establecieron las diferentes alternativas de transferencia de la propiedad, teniendo en cuenta que dicho predio en la actualidad no cuenta con la condición de 100% extinto. Los acuerdos sobre Villa Mayor fueron: definir la organización social, establecer claramente el esquema fiduciario y financiero, llevar a feliz término la recuperación de los dos predios, enviar el mensaje a la opinión pública que este nuevo modelo de vivienda, es mucho mejor que el implementado en su momento por la Alcaldía Mayor de Bogotá. Para el mes de octubre se llevaron a cabo reuniones con los aliados, para Bogotá con CENAPROV y la APV, de igual modo con el FNG, FINDETER y FNA. Para el caso de Medellín con la Gerencia regional.	Informe Ejecutivo Avance Laboratorios Presentaciones Cuadro Síntesis Laboratorios Diagrama Laboratorios General Aportes formulario general Ruta critica proyecto en términos de licencias Versión Volumétrica Primera Versión Villa Mayor Segunda Versión Villa Mayor Tercera Versión Villa Mayor Video Final

4	Apoyar el diseño de cinco (5) laboratorios para la aplicación de las pruebas piloto de solución de hábitat y vivienda social, que permitan establecer modelos de gestión para posteriormente ser replicados a nivel nacional.	Se continua en las actividades establecidas en la fase 1 para cada uno de los laboratorios, en particular se ha contribuido y coordinado los laboratorios de: Villa Mayor (Bogotá), Medellín (Pintada, Guarne y Bello y Necoclí. Para el caso de Bogotá se han llevado reuniones tanto con la dirección de la organización como espacios de participación de los posibles participantes, donde se llegaron a acuerdos asociados a los criterios de priorización y se elaboró de forma conjunta el formulario de caracterización socioeconómica, para la aplicación de dicho formulario se llevaron tres jornadas de participación con comunidades que serán postuladas al proyecto de Villa Mayor.	Presentaciones Presentacion Tema Financiero – Paso a Paso Presentacion General Ajustada Presentacion Síntesis Laboratorios Formulario Caracterización V8 Villa Mayor
5	Apoyar en la estructuración de proyectos encaminados a la materialización desde las competencias de la SAE S.A.S., de las políticas de Vivienda Social establecidas por el Gobierno Nacional.	En el marco del laboratorio de Villa Mayor (Bogotá) se continuó en la elaboración del Documento Técnico de Soporte o Dossier. Dicho documento se remitió el día 21 de octubre. En particular en dicho documento se avanzó en: • Suelo. • Organización social. • Acompañamiento técnico. • Acompañamiento social. • Estructura económica y financiera. • Modelo de estructuración financiera. • Mapas de procesos. • Esquema básico. • Método constructivo y etapas. • Pacto por el hábitat y la vivienda popular. • Anexos.	Dossier Laboratorio Bogotá - Villa Mayor
6	Apoyar en la formulación de proyectos de vivienda popular desarrollados en el marco de los Laboratorios de Vivienda Popular que puedan ser desarrollados e	En las reuniones de seguimiento de los miércoles, previamente acordadas con la dirección de la SAE se revisaron nuevamente los estados de los laboratorios de cada zona, los que presentan mayores avances son Necoclí, Bogotá, Medellín, Santa Martha, teniendo en cuenta que se cuenta con predios 100% extintos, en el resto de los casos, aunque se cuentan con posibles	Informe Ejecutivo Avance Laboratorios Presentaciones Cuadro Síntesis Laboratorios

	implementados en predios que hacen parte del inventario de la SAE S.A.S., estableciendo la tipología de intervención y perfiles de la posible población a beneficiar.	predios, aún no cuentan con avances por diversas razones, entre ellas no contar con organizaciones o temas de seguridad como es el caso de los predios localizados en el Cauca. Sin embargo, es necesario esperar que se concluya el escrutinio para el caso de la ciudad de Santa Martha. Se llevaron a cabo reuniones semanales con la nueva junta directiva de CENAPROV con el fin de armonizar los acuerdos y actividades previamente acordadas, al igual que las diversas contingencias originadas por el proceso de transición, como es el rol de la APV en el marco del laboratorio. Se acompañó y se participó en reuniones con las comunidades que serán beneficiadas con el laboratorio de Bogotá. De igual modo, se llevaron a cabo múltiples espacios de participación con afiliados a CENAPROV y APV, donde se socializó el proyecto y el formulario de caracterización socioeconómica.	Diagrama Laboratorios General Relatoria reunion CENAPROV - Equipo Laboratorios 03102023 Relatoria reunion APV Villa Mayor - Equipo Laboratorios 18102023 Relatoria reunion APV Villa Mayor - Equipo Laboratorios 25102023
7	Apoyar al equipo de la SAE en las visitas para evaluar los aspectos técnicos de hábitat de los proyectos de vivienda popular en los predios que se establezcan juntamente con la SAE S.A.S., cuando ello se requiera.	En el marco del laboratorio de Villa Mayor-Bogotá se acompañó una visita realizada el día 20 de octubre, previa al evento del lunes 23 de octubre. Dicha visita fue liderada por la presidencia, la oficina de planeación y la de comunicaciones de la SAE. La visita tuvo como propósito, realizar una valoración de los espacios y la logística para el día del evento (lunes 23 de octubre), donde se convocaría a los potenciales beneficiarios-participantes y se firmará el Pacto entre la SAE y la APV. Se hizo parte de la comisión SAE que visitó los dos predios de Villa Mayor, con el fin de establecer las necesidades logísticas y de comunicación para el día lunes 23 de octubre, fecha del lanzamiento del Laboratorio del sector de Villa Mayor en la ciudad de Bogotá.	Registro Fotográfico Evento Pacto Villa Mayor
8	Realizar una reunión semanal para la articulación y	Se estableció un encuentro semanal de carácter presencial en las oficinas de la SAE, los días miércoles en el horario de la tarde. Allí se planea, se establecen	Relatoria reunion Equipo Laboratorios – Oficina de

	coordinación de actividades con el supervisor del contrato.	rutas y acciones de trabajo, se hace seguimiento a las acciones planificadas, se ajustan o reprograman encuentros, actividades, etc. De igual forma, se articula con la coordinación del proyecto y con la supervisión del contrato. Estas reuniones son complementarias con los encuentros semanales -cuando se realizan - (viernes) en la Universidad Nacional, a efectos de hacer seguimiento.	Planeación y Presidencia – 06102023 Relatoria reunion Equipo Laboratorios – Oficina de Planeación y Presidencia – 12102023 Relatoria reunion Equipo Laboratorios 25102023 Relatoria reunion Equipo Laboratorios 01112023 **Calendario Institucional**
9	Presentar la información, conceptos técnicos, informes y demás entregables requeridos por la supervisión que estén en el marco del apoyo en el componente social.	Se presenta toda la información correspondiente en el marco requerido de esta supervisión, la cual se encuentra descrita y relacionada en los ítems anteriores y reposa en un drive organizado temáticamente para su fácil consulta.	Quinto Informe
10	Brindar información y herramientas orientadoras que permitan la toma de decisiones asertivas por parte de la SAS en el marco de los Laboratorios de Vivienda Popular.	Con base en diversas reuniones del equipo SAE como con las comunidades de CENAPROV se ajustó en su versión No. 8 el formulario de caracterización socieconomica para el caso de la población que participará en el Laboratorio de Villa Mayor. Se realizaron los correspondientes ajustes, que fueron remitidos tanto al componente social como a los vínculos de CENAPROV y la APV. Con base en la PPT principal del proyecto, se ajustó la presentación (PPT) que se llevó a cabo en el marco del laboratorio de Villa Mayor, en la ciudad de Bogotá, dicha presentación fue insumo para la realización del tercer espacio de participación que se llevó a cabo el día domingo 15 de octubre de 2023.	Formulario Caracterización V8 Villa Mayor Presentaciones

		Finalmente, se llevó a cabo reunión con los delegados de CENAPROV-APV, el día 30 de octubre a partir de las 5 pm en las oficinas de la SAE, con el fin de socializar el formulario digital en Google, para su posterior diligenciamiento a los potenciales participantes del laboratorio de Villa Mayor. En dicho espacio se indició por parte de CENAPROV-APV el mecanismo de selección de las familias, al igual que se resolvieron preguntas sobre el formulario digital, durante la capacitación. Se identificaron los trámites, licencias y permisos que se requieren en la ciudad de Bogotá, con el fin de desarrollar los predios localizados en el sector de Villa Mayor. La principales fuentes de información fueron: la Ventanilla Única de la Construcción de la SDHT[2], donde reposa la cadena de tramites de urbanismo y construcción, la guía cartilla elaborada por la SHDT en el año 2010 y la norma correspondiente (Decreto Único de Vivienda 1077 de 2015).	Relatoria reunion APV Villa Mayor - Equipo Laboratorios 30102023 Relatoria reunion APV Villa Mayor - Equipo Laboratorios 01112023 Presentación Cadena de Tramites Listado Tramites Construcción Ruta critica proyecto en términos de licencias
11	Desarrollar sus actividades bajo condiciones de trabajo seguro.	Se realizaron las actividades tanto en oficina como en terreno en condiciones seguras. Al igual que se cumplió con el pago de la ARL.	
12	Las demás inherentes que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y que le sean asignadas por la Supervisión.	En el marco de los laboratorios se participó en múltiples reuniones con diversos actores, como: una reunión presencial con FINDETER, FNG y FNA, donde se intercambiaron opiniones sobre la oferta de financiación de las entidades del orden nacional, las nuevas líneas de crédito, los mecanismos, requisitos y garantías, que utilizan los bancos de primer piso para los hogares que participen en los laboratorios. El día 18 de octubre, previo al evento del 23, se llevó a cabo reunión con CENAPROV-APV en la SAE, donde se definió: nombre del proyecto (Guillermo Asprilla), número de asistentes, herramientas de comunicación, responsabilidades por parte de la SAE y CENAPROV, y estructura del documento del Pacto por el Hábitat y la Vivienda popular. Finalmente se acompañó taller jurídico con las gerencias	Relatoria reunion Findeter, FNA, FNG - Equipo Laboratorios 13102023 Relatoria reunion APV Villa Mayor - Equipo Laboratorios 18102023 Relatoria reunión Mesa Tecnico / Jurídica / Regionales / Mecanismo de Transferencia - Equipo Laboratorios 19102023

[2] Secretaría Distrital del Hábitat.

		regionales con el fin de definir los predios y el mecanismo de transferencia en cada uno de los casos, aunque hubo delegados de las 4 gerencias, hubo participación de los gerentes de Occidente, Suroccidente y Centro Oriente. Dicho espacio contó con la participación de delegados de presidencia y planeación de la SAE, en particular se acordó: elaborar contrato de custodia y elaborar la metodología establecida en el artículo 208 del PND con el fin de gestionar su firma con Minvivienda.	

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
1059000540	Octubre	$795.300

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	1059000540	Octubre	438.400
Salud	1059000540	Octubre	342.500
ARL	1059000540	Octubre	14.400
Total			$795.300

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	**X**	**No**	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

Eloísa Vargas Moreno
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Supervisor

William Rodríguez Ortegón
Oficina Asesora de Planeación
Contratista

Jidwar Rodrigo Guerrero Prada
Profesional II
Apoyo de Supervisión