Fecha de Informe	04/09/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	038 de 2023		**Fecha Suscripción del Contrato**	31/05/2023	
Nombre Contratista	William Rodríguez Ortegón		**Identificación (CC/NIT)**	79918650	
Correo Electrónico Contratista	williamrodriguezortegon@gmail.com		**Forma de Pago**	Mensual	
Nombre Supervisor	Eloísa Vargas Moreno				
Nombre apoyo supervisión	Jidwar Rodrigo Guerrero Prada				
Fecha de Iniciación	02/06/2023		**Fecha de Terminación**	31/12/2023	
Plazo Contrato	7 meses	**Prórrogas**	0	**Plazo Total**	7 meses
Periodo de Evaluación del Informe	03 de agosto de 2023 al 02 de septiembre de 2023				
Objeto del Contrato	Prestar los servicios de apoyo a la dimensión social, de comunicación y estructuración del diseño, en inmuebles de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., como administradora del FRISCO.				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades:42,86%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado:28,57 %

Concepto	**Valor**
Valor del Contrato	$ 47.947.242
Valor de las Adiciones	$
Total, Ejecutado y Desembolsado	$ 13.699.212
Valor a pagar en el periodo reportado	$ 6.849.606
Valor Pendiente por Ejecutar	**$ 27.398.424**

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	**368**	**29/05/2023**	**2918**	**31/05/2023**

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Liderar la identificación y construcción de tipologías de posibles poblaciones beneficiarias de los proyectos adelantados en el marco de laboratorios para la solución del hábitat y la vivienda social	Se continuó apoyando las actividades establecidas en el marco de los Laboratorios, tanto en el ámbito urbano como en el rural. Específicamente se llevaron a cabo reuniones, mesas de trabajo y visitas a territorio con entidades aliadas como SENA (Cauca); Findeter y CENAPROV (Bogotá). Al igual se levaron cabo reuniones con comunidades asociadas a los laboratorios de Necoclí y Bogotá. Se acompaño una visita al predio de Villa Mayor (Bogotá) donde se contó con la asistencia de un equipo de topógrafos, directivos de CENAPROV y un delegado de la gerencia regional de Centro Oriente.	Relatorias
2	Liderar la coordinación interinstitucional y de actores para la estructuración de proyectos de vivienda social y vivienda popular. Así mismo apoyar las mesas de trabajo para la articulación de cooperación	Por medio del semáforo se realizó el correspondiente seguimiento diario y semanal de las actividades establecidas, de igual modo instrumentos de identificación de actores, así como la elaboración de agendas de trabajo (reuniones ordinarias, salidas a terreno, reuniones interinstitucionales, etc.), se viene avanzando en el registro de los avances y actividades realizadas.	Semaforo Agendas territoriales

	Internacional, los gremios, pequeños y medianos constructores, cooperativas de vivienda, OPV, entre otros.	Se realizaron aportes al documento metodológico del componente social, el cual plantea los enfoques que lo soportan, un marco de referencia y las metodologías de soporte para el proceso. Se elaboro el primer documento borrador dirigido a las organizaciones que deseen participar e iniciar a través de los prelaboratorios. El documento es un ABC de los laboratorios y de los prelaboratorios, dicho documento fue elaborado en dos momentos, el primero a través de un listado amplio de preguntas, el cual fue socializado con el equipo técnico y social, con las observaciones de dicho ejercicio, se procedió a ajustar el documento y a elaborar la segunda parte que correspondió a elaborar el contenido de cada una de las preguntas. Dicho insumo fue entregado y será el contenido de una guía didáctica que deberá contar con un diseño y un tiraje. Finalmente se elaboró un primer avance del Documento de Antecedentes y experiencias de la vivienda popular (autoconstrucción y desarrollo progresivo) en Colombia.	Documento metodología ABC para Organizaciones – Prelaboratorios Documento experiencias vivienda popular y autoconstrucción
3	Apoyar el diseño, junto con el equipo de la SAE, de rutas de acción y articulación con otras entidades para el desarrollo de iniciativas de trabajo para la producción de vivienda social y/o popular.	Se vienen desarrollando las actividades establecidas en el Plan de Acción acordado, por medio de gestión ante los diversos actores, sin embargo, para el logro de los objetivos propuestos es determinante la capacidad de gestión de las gerencias regionales y otras instancias de la (SAE). Se han llevado a cabo reuniones con los aliados, para Bogotá con CENAPROV. Para los casos del Cauca y Necoclí con el SENA, al igual que con las gerencias regionales. Todo lo anterior siempre y cuando se cuente con la información y disponibilidad predial, al igual que la articulación interinstitucional en el territorio.	Presentaciones
4	Apoyar el diseño de cinco (5) laboratorios para la aplicación de las pruebas piloto de solución de	En el marco de los laboratorios se han venido desarrollando las actividades, agendas y acuerdos e para el caso del Cauca, Necoclí y Bogotá, específicamente con aliados como: el Fondo de Adaptación y SENA, para el caso de Cauca; Universidad	Semaforo

	hábitat y vivienda social, que permitan establecer modelos de gestión para posteriormente ser replicados a nivel nacional.	de Antioquia y Comunidad del Totumo, para el caso de Necoclí; y CENAPROV, para el caso de Bogotá, con mesas de trabajo y visitas, por parte del equipo, en los diferentes territorios.	Presentaciones
5	Apoyar en la estructuración de proyectos encaminados a la materialización desde las competencias de la SAE S.A.S., de las políticas de Vivienda Social establecidas por el Gobierno Nacional.	En el marco de la identificación, exploración y consolidación de las relaciones con aliados estratégicos, se asistió y se participó en la reunión con FINDETER y con al Fondo Nacional de Garantías, en particular se abordaron los siguientes temas: • PPT de la iniciativa "Laboratorios para el Hábitat y la Vivienda Popular" liderada por la SAE. • En la PPT se hizo énfasis en la necesidad de contar con un aliado financiero que permita viabilizar tanto la ejecución del proyecto como la financiación de las familias que accederán a la solución habitacional. Al igual que el valor de las unidades tanto en suelo rural como urbano, el tipo de vivienda y la población a la que apunta los laboratorios. • Las directivas de FINDETER y el FNG expresaron su deseo de acompañar el financiamiento de los laboratorios, indicaron como se llevaría a cabo ese apoyo, las condiciones de los créditos, los bancos y cooperativas de con las que trabajan, teniendo en cuenta que son bancos de 2º piso. Uno de los compromisos es suministrar una tasa EA de 6,3% para las familias que accederán al crédito.	Relatorias Presentaciones
6	Apoyar en la formulación de proyectos de vivienda popular desarrollados en el marco de los Laboratorios de Vivienda Popular que puedan ser desarrollados e	En las reuniones de seguimiento de los miércoles, previamente acordadas con la dirección de la SAE se revisaron nuevamente los estados de los laboratorios de cada zona, los que presentan mayores avances son Necoclí y Bogotá, teniendo en cuenta que se cuenta con predios ya definidos por la SAE, en el resto de los casos,	Relatorias

	implementados en predios que hacen parte del inventario de la SAE S.A.S., estableciendo la tipología de intervención y perfiles de la posible población a beneficiar.	aunque se cuentan con posibles predios, aún no se define su condición. Probablemente hay predios en Valle del Cauca, Santa Martha, área metropolitana del Valle de Aburra (Medellín) y Arauquita. Al igual hay que indica que ya se cuentan con 4 predios en el Cauca en el mismo número de municipios, viviendas que serán desarrollada en suelo rural. Se acompañó y se participó en reuniones con las comunidades que serán beneficiadas con el laboratorio de Necoclí, al igual que se participó en una reunión amplia entre CENAPROV y diferentes instancias de la SAE con el fin de abordar múltiples temas, entre ellos los predios de Villa Mayor, donde tanto la oficina de planeación como el equipo de Laboratorios dejo claridad del alcance del proyecto, de sus características y de la población que será participe.	Semaforo
7	Apoyar al equipo de la SAE en las visitas para evaluar los aspectos técnicos de hábitat de los proyectos de vivienda popular en los predios que se establezcan juntamente con la SAE S.A.S., cuando ello se requiera.	Se acompaño la visita predial realizada por el equipo de Topógrafos de CENAPROV, en dicha visita se realizó reconocimiento predial, tanto al entorno como al interior del lote. Al igual que se determinó la necesidad de realizar una 2ª visita donde se pueda instalar unos ejes o mojones, para ya luego el segundo día realizar todo el ejercicio del levantamiento topográfico. Con base en lo anterior se elaboró el borrador de solicitud a la gerencia regional con el fin de llevar a cabo la 2ª visita solicitada por CENAPROV. Producto. de dicha visita se elaboró una ficha técnica con registro fotográfico de dicha jornada, al igual que listado de asistencia.	Segunda Ficha Visita Territorial Villa Mayor 15082023 Listado Asistencia Segunda Visita Territorial Villa Mayor 15082023
8	Realizar una reunión semanal para la articulación y coordinación de	Se estableció un encuentro semanal de carácter presencial en las oficinas de la SAE, los días miércoles en el horario de la tarde. Allí se planea, se establecen rutas y acciones de trabajo, se hace seguimiento a las acciones planificadas, se ajustan o reprograman encuentros, actividades, etc.	Relatorias Semaforo

	actividades con el supervisor del contrato	De igual forma, se articula con la coordinación del proyecto y con la supervisión del contrato. Estas reuniones son complementarias con los encuentros semanales -cuando se realizan - (viernes) en la Universidad Nacional, a efectos de hacer seguimiento	
9	Presentar la información, conceptos técnicos, informes y demás entregables requeridos por la supervisión que estén en el marco del apoyo en el componente social	Se presenta toda la información correspondiente en el marco requerido de esta supervisión, la cual se encuentra descrita y relacionada en los ítems anteriores y reposa en un drive organizado temáticamente para su fácil consulta.	Tercer Informe
10	Brindar información y herramientas orientadoras que permitan la toma de decisiones asertivas por parte de la SAS en el marco de los Laboratorios de Vivienda Popular.	Se realizó el procedimiento o flujograma detallado del laboratorio de la ciudad de Bogotá, barrio Villa Mayor, con el fin que se tenga claridad actividades, instancias o responsables y tiempos. Se participó en dos ejercicios con el equipo de Laboratorios. El primero tuvo como fin enlistar 10 grandes actividades que deben cumplirse para llegar a la meta de la protocolización del Pacto por el Hábitat y la Vivienda. El segundo ejercicio se enlistaron las actividades en el marco del componente de participación ciudadana por parte de los participantes con el fin de contar con el esquema básico de cada laboratorio, siendo socializado y si es el caso aprobado por los integrantes de la organización social. Para el primer ejercicio se elaboró un cronograma de actividades, responsables y fechas de entrega en un formato, cuadro o grafico de GANTT.	Flujograma del laboratorio Bogotá - Villa Mayro Seguimiento Actividades Laboratorio Fase I
11	Desarrollar sus actividades bajo condiciones de trabajo seguro.	Se realizaron las actividades tanto en oficina como en terreno en condiciones seguras. Al igual que se cumplió con el pago de la ARL.	
12	Las demás inherentes que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y que le sean	Con base en observaciones y sugerencias del equipo de Laboratorios se continuó ajustando el flujograma de prelaboratorios con una versión No. 3, producto de este ejercicio se procedió a realizar la lista de chequeo que	Flujograma Prelaboratorios V3 Lista Chequeo Prelaboratorios

	asignadas por la Supervisión.	aplicaría a las organizaciones sociales en el trámite de prelaboratorios.	

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
1057464750	Agosto	$795.300

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	1057464750	Agosto	438.400
Salud	1057464750	Agosto	342.500
ARL	1057464750	Agosto	14.400
Total			$795.300

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	**X**	**No**	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

Firmado digitalmente por JOHANNA ELOÍSA VARGAS MORENO
Fecha: 2023.09.12 12:09:03 -05'00'

Eloísa Vargas Moreno
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Supervisor

William Rodríguez Ortegón
Oficina Asesora de Planeación
Contratista

Jidwar Rodrigo Guerrero Prada
Profesional II
Apoyo de Supervisión