SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS**	**Código: F-BS3-178** **Versión:06** **Vigencia: 04/07/2023**

Fecha de Informe	04/08/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	036 de 2023		**Fecha Suscripción del Contrato**	31/05/2023	
Nombre Contratista	Sergio Alexei Torres Bolívar		**Identificación (CC/NIT)**	1013630230	
Correo Electrónico Contratista	sergiotorresbogota@gmail.com		**Forma de Pago**	mensual	
Nombre Supervisor	Eloísa Vargas Moreno				
Nombre apoyo supervisión	Jidwar Rodrigo Guerrero Prada				
Fecha de Iniciación	02/06/2023		**Fecha de Terminación**	31/12/2023	
Plazo Contrato	07 meses	**Prórrogas**	0	**Plazo Total**	7 meses
Periodo de Evaluación del Informe	02 de julio al 02 de agosto				
Objeto del Contrato	Prestar los servicios profesionales de apoyo en la dimensión técnica del diseño, desarrollo e implementación de proyectos de producción social de vivienda popular, en inmuebles de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., como administradora del FRISCO.				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 28,57%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado:14,29%

Concepto	**Valor**
Valor del Contrato	$47.947.242
Valor de las Adiciones	$
Total, Ejecutado y Desembolsado	$ 6.849.606
Valor a pagar en el periodo reportado	$ 6.849.606
Valor Pendiente por Ejecutar	**$ 34.248.030**

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	**364**	**29/05/2023**	**2916**	**31/05/2023**

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	**Obligaciones Específicas**	**Descripción de la Actividad**	**Evidencia**
1	Apoyar en el diseño de cinco (5) laboratorios para la aplicación de las pruebas piloto de solución de hábitat y vivienda social, que permitan establecer modelos de gestión para posteriormente ser replicados a nivel nacional.	Se viene apoyando el desarrollo y avance tanto del tema específico de los detalles de los laboratorios de carácter urbano, como rural, asi mismo el tema general que aborda los mismos. Frente a los Laboratorios que llevan un nivel de desarrollo y trabajo con otras entidades y organizaciones encontramos los realizados en Cauca y Bogotá trabajadacos con actores territoriales aliados como Fondo de Adaptación y SENA (Cauca); y CENAPROV (Bogotá), actores con los cuales se han abordado mesas de trabajo e incluso visitas a territorio.	Relatoría Reunión CENAPROV 04072023 Relatoría Reunión SENA 17072023 Relatoría Reunión SENA 27072023 Relatoría Reunión SENA 02082023 Mapa de Actores Cauca
2	Apoyar la estructuración de proyectos encaminados a la materialización desde las competencias de la SAE S.A.S., de las políticas de Vivienda Social establecidas por el Gobierno Nacional, en el marco de las actividades contenidas en el numeral 2.2	Se ha venido apoyando en el desarrollo y avance de la estructuración de proyectos encaminaos en las políticas de vivienda, tanto de carácter urbano como rural establecido dentro del ejercicio que se desarrolla de los laboratorios que se vienen configurando.	Presentaciones
3	Apoyar en el diseño de estándares, indicadores y	Frente a este ítem se ha apoyado las recomendaciones a través del desarrollo de unas fichas base para la	

	recomendaciones especializadas de vivienda y hábitat, al análisis del inventario de bienes Inmuebles de la SAE S.A.S., que puedan ser objeto de desarrollo de proyectos de vivienda popular.	filtración de lotes sobre los cuales se pueden desarrollar propuestas de Laboratorios de Hábitat y Vivienda Popular para la Paz Territorial. Igualmente se han enviado correos y señalado en el semáforo de seguimiento todo lo relacionado con este aspecto en concordancia con los laboratorios proyectados.	Presentación (Presidencia SAE Semáforo Propuesta Base Ficha Urbana
4	Apoyar al equipo de la SAE en la formulación de proyectos de vivienda popular desarrollados en el marco de los Laboratorios de Vivienda Popular que puedan ser desarrollados e implementados en predios que hacen parte del inventario de la SAE S.A.S., estableciendo la tipología de intervención y perfiles de la posible población a beneficiar.	Se viene apoyando el desarrollo y avance de la formulación de propuestas de proyectos de vivienda popular desarrolladas en el marco de los laboratorios, tanto en el carácter urbano, como en el rural, se han establecido algunos aspectos principales a tener en cuenta para estos. Frente a las propuestas de vivienda rural y urbana que se vienen estableciendo en los laboratorios que llevan un nivel de desarrollo y trabajo con Fondo de Adaptación - SENA y CENAPROV en Cauca y Bogotá respectivamente, se han avanzado en unos aspectos más específicos de los lotes establecidos para el desarrollo de los mismos. Tambien se ha realizado acompañamiento en el proceso de interrelacionarse con aliados estratégicos, en este caso el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural; y con aliados constructores populares y pares académicos enfocados en el tema técnico de los laboratorios.	Relatoría Reunión CENAPROV 04072023 Relatoría Reunión SENA 17072023 Relatoría Reunión SENA 27072023 Relatoría Reunión SENA 02082023 Relatoría Pares académicos y aliado constructor popular 01082023 Presentación SENA 12072023 Presentación SENA 02082023 Presentación MADR Presentación Pares académicos y aliado constructor popular
5	Apoyar al equipo de la SAE en las visitas para evaluar los aspectos técnicos de hábitat de los proyectos de vivienda popular en los predios que se establezcan de manera concertada con la SAE S.A.S., cuando ello se requiera.	En este periodo se iba a realizar una nueva visita al predio de Villa Mayor, ubicado en la ciudad de Bogotá y sobre el cual se coordinó el espacio con la Gerencia Regional Centro Oriente, sin embargo, a solicitud de CENAPROV este espacio quedo aplazado hasta volver a coordinar de nuevo el ejercicio. Frente al tema de la visita a Necoclí se hicieron algunas observaciones frente a la Agenda Territorial planteada, viaje que se espera realizar en las siguientes semanas	Agenda territorial Necoclí (Versión 2)

		para avanzar con el ejercicio de los laboratorios en este territorio.	
6	Realizar una reunión semanal para la articulación y coordinación de actividades con el supervisor del contrato.	Se viene realizando un encuentro semanal de carácter presencial en las oficinas de la SAE los dias miércoles en la franja horaria de la tarde en la cual existe espacios de dialogo, articulación y coordinación con la supervisión del contrato.	Relatoría Reunión Equipo Laboratorios SAE 05072023 Relatoría Reunión Equipo Laboratorios SAE 19072023 Relatoría Reunión Equipo Laboratorios Presidencia SAE 26072023 **Calendario Institucional**
7	Presentar la información, conceptos técnicos, informes y demás entregables requeridos por la supervisión que estén en el marco del apoyo técnico.	Se viene presentando toda la información correspondiente en el marco requerido de esta supervisión, la cual se encuentra descrita y relacionada en los ítems anteriores.	Segundo Informe
8	Desarrollar sus actividades bajo condiciones de trabajo seguro.	Las actividades desarrolladas de manera presencial y manera virtual, tanto de tipo reunion de trabajo como visitas a territorios se han realizado bajo condiciones de trabajo seguro.	
9	Las demás inherentes que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y que le sean asignadas por la Supervisión.	Se han venido realizando actividades adicionales solicitadas como lo fue la reunion con el SENA para dialogarles sobre los laboratorios. Actor que se ha convertido en aliado estratégico y con el cual se han realizado varias reuniones posteriores a la inicial planteada por la Oficina Asesora de Planeación de la SAE y se han articulado en un proceso de trabajo y agenda conjunto (enfocado inicialmente en la propuesta de Laboratorios en el Cauca).	Relatorías Relatoría Reunión SENA 17072023 Relatoría Reunión SENA 27072023 Relatoría Reunión SENA 02082023 Presentación SENA 12072023 Presentación SENA 02082023

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
26931079	2023-07	$795.300

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	26931079	2023-07	$342.500
Salud	26931079	2023-07	$438.400
ARL	26931079	2023-07	$14.400
Total			$795.300

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	**X**	**No**	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

Eloísa Vargas Moreno
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Supervisor

Sergio Alexei Torres Bolívar
Oficina Asesora de Planeación
Contratista

Jidwar Rodrigo Guerrero Prada
Profesional II
Apoyo de Supervisión