SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023

Fecha de Informe	21/02/2024

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	035 de 2023		**Fecha Suscripción del Contrato**	31/05/2023	
Nombre Contratista	Néstor Fernando López Murcia		**Identificación (CC/NIT)**	1032374761	
Correo Electrónico Contratista	nflopezm@unal.edu.co		**Forma de Pago**	Mensual	
Nombre Supervisor	Eloísa Vargas Moreno				
Nombre apoyo supervisión	Jidwar Rodrigo Guerrero Prada				
Fecha de Iniciación	02/06/2023		**Fecha de Terminación**	31/12/2023	
Plazo Contrato	07 meses	**Prórrogas**		**Plazo Total**	7 meses
Periodo de Evaluación del Informe	03 de DICIEMBRE de 2023 al 31 de DICIEMBRE de 2023				
Objeto del Contrato	Prestar los servicios de asesoría profesional especializada en la dimensión técnica del diseño, desarrollo e implementación de proyectos de producción social de vivienda popular, en inmuebles de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., como administradora del FRISCO.				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 100%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 85,71%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	$ 76.415.906
Valor de las Adiciones	$
Total, Ejecutado y Desembolsado	$ 65.499.348
Valor a pagar en el periodo reportado	$ 10.916.558
Valor Pendiente por Ejecutar	$ 0

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	**365**	**29/05/2023**	**42**	**26/01/2024**

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Participar, apoyar y asesorar en la estructuración de proyectos encaminados a la materialización desde las competencias de la SAE S.A.S de las políticas de Vivienda Social establecidas por el Gobierno Nacional.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se prepararon en conjunto con el equipo de vivienda popular los siguientes documentos de apoyo y asesoramiento para el proyecto de Vivienda Popular de la SAE S.A.S, que está encaminado a la materialización de las políticas de Vivienda Social: 1. PRESENTACION DE ENTREGA DEL PROYECTO (11/12/2023), HITOS, CUELLOS DE BOTELLA DEL PROYECTO. 1.1 Comunicación de entrega del (11/12/2023) con diapositiva 42 de entregables del equipo para marzo 2024. 1.2 Planeación (diapositiva 43) ENTREGABLES AL 31 DE DIC CON SUPERVISORA.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 1. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).
2	Liderar el proceso de identificación de los inmuebles del inventario suministrado por la SAE S.A.S., que puedan ser objeto de reconversión de tal forma que sean de utilidad para el desarrollo de proyectos de vivienda social, generando además recomendaciones y ajustes para aquellos que puedan adecuarse para estos mismos fines.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se lideraron las siguientes actividades y documentos de recomendaciones y ajustes finales sobre el inventario. A. Herramientas orientadores técnicas, estas son: A1. Documento Base de levantamiento de inmuebles. A2. Listado de tramites constructores. A3. Ficha final para la identificación de predios urbanos con posibilidad de reconversión a uso vivienda popular" A4. ficha final para la identificación de predios rurales con posibilidad de usos vivienda popular. A5. Tipologías para el inventario de inmuebles.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 2. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).
3	Liderar la formulación de proyectos de vivienda de social que puedan ser desarrollados e	**Servicios prestados:**	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:**

	implementados en los predios que hacen parte del inventario de la SAE S.A.S. estableciendo la tipología de intervención y la población beneficiaria.	Con este objetivo se coordinaron los siguientes documentos orientadores generales y sociales para el establecimiento de la población beneficiaria-tipologías: G1. Presentación síntesis orientadora. G2. Cuadro síntesis de actuación. G3. Modelo Fase 1. Población. S1. Flujograma Prelaboratorios. S2. Ruta Metodológica.	Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 3. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).
4	Liderar el diseño de estándares, indicadores y recomendaciones especializadas de vivienda y hábitat, al análisis del inventario de bienes inmuebles de la SAE S.A.S., que puedan ser objeto de desarrollo de proyectos de vivienda popular.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se desarrollaron las siguientes actividades, recomendaciones y documentos de diseño que contribuyen al análisis del inventario: A y B. Agenda y fichas territoriales.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 4. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).
5	Liderar la formulación de proyectos piloto de solución de vivienda para las poblaciones identificadas, establecimiento las tipologías de intervención que pueden implementarse en los inmuebles que la SAE establezca.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se lidera la producción, consolidación y organización de documentos-presentaciones (organización y clasificación) que permitieron avanzar en las tipologías de organización para cada laboratorio de vivienda popular para la paz territorial (soporte 6). Además, se anexa el avance en la formulación de A. 31/12/2023 "FASE 1 ULTIMA 2023-*Memoria Dossier laboratorio de Villa Mayor" con carpeta de SOPORTES. B.* 31/12/2023 "FASE 1 ULTIMA 2023-*Memoria Dossier laboratorio de -El pacifico-" con carpeta de SOPORTES. C.* 31/12/2023 "FASE 1 ULTIMA 2023-*Memoria Dossier laboratorio de Bogotá-las marías-" con carpeta de SOPORTES. D.* 31/12/2023 "FASE 1 ULTIMA 2023-*Memoria Dossier laboratorio de Jamundí" con carpeta de SOPORTES. E.* 31/12/2023 "FASE 1 ULTIMA 2023-*Memoria Dossier laboratorio de Necoclí" con carpeta de SOPORTES.*	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 5. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).
6	Liderar el diseño de mínimo cinco (5) laboratorios para la aplicación de las pruebas piloto de solución de hábitat y vivienda social para las poblaciones identificadas, estableciendo las tipologías de intervención que pueden implementarse en los inmuebles que la SAE establezca.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se lideraron los siguientes 5 laboratorios (participación) con el objetivo de iniciar el proceso de aplicación de las pruebas piloto de soluciones de hábitat. Nota: en cada uno de estos se identificaron posibles poblaciones y tipologías de intervención. 1. Bogotá con Cenaprov (población), lotes "villa mayor -SAE (Predio) y tipología multifamiliar. 2. Necoclí (Antioquia) con Organización de "El totumo" (población), Lote el Totumo-38 ha -SAE (Predio) y tipología parcelación campesina. 3. Medellín (Antioquia) con Comunidad el Pacífico (población), Lotes bella y san pedro -SAE y tipología parcelación campesina. 4. Jamundí (Valle) con población ARN (población), Lote Jamundí 6.9 Ha de SAE y tipología de	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 6. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).

		núcleos rurales productivos. 5. Bogotá con población SDHT, edificio "El buque-Santa Fe" de la SAE y Tipología de vivienda en arrendamiento por adecuación. (Socios posibles de los proyectos: Fondo de Adaptación, Agencia de Renovación del Territorio – ART, SENA, SINDISENA, Universidad Nacional de Colombia, Cenaprov, Planeación, comunidades, programa de "mujeres imparables" y equipos regionales de la SAE). Nota 2: se cumple así con el establecimiento y permanencia a la fecha de mínimo cinco (5). Se adjunta memorias de todas las reuniones desarrolladas en el marco del proyecto: ayudas memoria y presentaciones asociadas.	
7	Apoyar y recomendar bajo criterios de asistencia técnica los procedimientos de convocatorias, elegibilidad, postulación, calificación, asignación de los predios y planes de trabajo que sean parte de los proyectos de vivienda social que pretende adelantar la SAE S.A.S.	**Servicios prestados: carpeta planimetrías y reporte visual** Con este objetivo se apoyaron bajo criterios de asistencia técnica los siguientes procedimientos finales: A. 31/12/2023 –Criterios de priorización individual y PPTX final.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" – Soporte 7. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).
8	Realizar y apoyar las visitas para evaluar los aspectos técnicos de los proyectos de vivienda social en los predios que establezca la SAE S.A.S, cuando ellos se requieran.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se apoyó la organización del archivo de visitas de predios desarrolladas durante el 2023 en la vigencia del presente contrato: A. 31/12/2023. "Archivo de visitas de predios 2023". Agendas + Fichas de visitas y legalizaciones desarrolladas en el marco de visitas a predios durante el 2023. Y en especifico en diciembre de 2023.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 8. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).
9	Acompañamiento a las reuniones y talleres que se adelanten con el objeto de desarrollar, implementar y promocionar los proyectos de vivienda social, según los requerimientos que realice el supervisor.	**Servicios prestados**: Con este objetivo se acompañaron las siguientes reuniones, talleres y documentos de apoyo para la promoción de actividades en el marco del proyecto de Vivienda Popular de la SAE S.A.S: A. Reunión taller final con SAE-miércoles 13 de diciembre. Soporte ayuda memoria. B. Archivo de reuniones y ayuda memoria diciembre 2023.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 9. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).
10	Presentar la información, conceptos técnicos, informes y demás entregables requeridos por la supervisión.	**Servicios prestados:** No se desarrollaron solicitudes de este tipo por parte del supervisor durante el mes de diciembre de 2023.	**N/A**

11	Brindar información y herramientas orientadoras que permitan la toma de decisiones asertivas por parte de la Sociedad de Activos Especiales.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se apoyaron y acompañaron los siguientes ejercicios que brindaron información y herramientas jurídicas orientadoras a la Sociedad de Activos especiales, estas son: A. Propuesta de implementación jurídica. B1. Convenios bipartidos. B2. Convenios SENA-FONDO. B3. Memorandos de entendimiento.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 11. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: (parte inferior).
12	Desarrollar sus actividades bajo condiciones de trabajo seguro.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se desarrollaron las actividades bajo condiciones de trabajo seguro durante el mes de NOVIEMBRE de 2023.	**N/A.**
13	Las demás inherentes que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y que le sea asignadas por la Supervisión.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se prepararon los siguientes documentos asignados por la Supervisión: A. 31/12/2023. "A partir del Plan de trabajo general se determina el índice de avance para el mes 07 (DICIEMBRE): A1. Arquitecto Junior. A2. Arquitecto Coordinador. A3. Social líder y A4. Abogado equipo laboratorios". Resumen: Se determina el seguimiento en cada entrega mensual con el supervisor del contrato.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 7" - Soporte 13. De igual manera, las evidencias reposan en el enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato. (parte inferior).

De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/EmF7YAokAVhNtR3OVRik7ycB_TkgLH83PtC4RFCNKZEtcw?e=PttoMs

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

*Informo que el reporte presentado es "mes vencido" de acuerdo con el concepto emitido por la Gerencia Financiera y la ley vigente.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
74894195	DICIEMBRE	$ 910.400
74480499	DICIEMBRE	$ 384.300
74911354	DICIEMBRE	$ 9.100

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	74894195	DICIEMBRE	$501.800
	74480499	DICIEMBRE	$211.800
	74911354	DICIEMBRE	$5.000
Salud	74894195	DICIEMBRE	$392.100
	74480499	DICIEMBRE	$165.500
	74911354	DICIEMBRE	$3.900
ARL	74894195	DICIEMBRE	$16.500
	74480499	DICIEMBRE	$7.000
	74911354	DICIEMBRE	$200
Total			$ 1.303.800

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

Eloísa Vargas Moreno
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Supervisor

Néstor Fernando López Murcia
Oficina Asesora de Planeación
Contratista

Jidwar Rodrigo Guerrero Prada
Profesional II
Apoyo de Supervisión