SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS**	**Código: F-BS3-178** **Versión:06** **Vigencia: 04/07/2023**

Fecha de Informe	4/08/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	035 de 2023		**Fecha Suscripción del Contrato**	31/05/2023	
Nombre Contratista	Néstor Fernando López Murcia		**Identificación (CC/NIT)**	1032374761	
Correo Electrónico Contratista	nflopezm@unal.edu.co		**Forma de Pago**	mensual	
Nombre Supervisor	Eloísa Vargas Moreno				
Nombre apoyo supervisión	Jidwar Rodrigo Guerrero Prada				
Fecha de Iniciación	02/06/2023		**Fecha de Terminación**	31/12/2023	
Plazo Contrato	07 meses	**Prórrogas**		**Plazo Total**	7 meses
Periodo de Evaluación del Informe	02 de julio al 02 de agosto				
Objeto del Contrato	Prestar los servicios de asesoría profesional especializada en la dimensión técnica del diseño, desarrollo e implementación de proyectos de producción social de vivienda popular, en inmuebles de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., como administradora del FRISCO.				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades:28,58%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 14,4%

Concepto	**Valor**
Valor del Contrato	$ 76.415.906
Valor de las Adiciones	$
Total, Ejecutado y Desembolsado	$ 10.916.558
Valor a pagar en el periodo reportado	$ 10.916.558
Valor Pendiente por Ejecutar	**$ 54.582.790**

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	**365**	**29/05/2023**	**2915**	**31/05/2023**

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Participar, apoyar y asesorar en la estructuración de proyectos encaminados a la materialización desde las competencias de la SAE S.A.S de las políticas de Vivienda Social establecidas por el Gobierno Nacional.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se prepararon en conjunto con el equipo de vivienda popular los siguientes documentos de apoyo y asesoramiento para el proyecto de Vivienda Popular de la SAE S.A.S, que está encaminado a la materialización de las políticas de Vivienda Social: A. 12/07/2021 "Diapositivas de desarrollo técnico de los proyectos, incluidas en la presentación para -Sindesena-". En esta se desarrollan las estrategias proyectuales para la materialización de proyectos de vivienda popular urbanos y rurales. Se incluyen las posibilidades de articulación con los laboratorios del Cauca, que se proponen a partir de las condiciones de los predios-SAE planteados el 10 de julio de 2023. Resumen: Este documento desarrolla la posible articulación con entidades de formación técnica, así mismo, es la base del trabajo con los aliados rurales. B. 25/07/2021 "Presentación SAE presidencia-complemento " con las "Características de la FASE 0 y actividades financieras complementarias" Resumen: después de la reunión desarrollada en junio con el presidente de la SAE, se presentan las operaciones, hitos y fuentes de financiación de la totalidad de los cinco (5) pilotos. C. 31/07/2021 "Presentación para el MADR" con el objetivo de articular los laboratorios con la producción rural, y cadenas productivas rurales (Forestales y agropecuarias) se realiza presentación para la dirección encargada en el MADR. Resumen: se presentan las diferentes definiciones de vivienda productiva rural y las posibilidades de implantación general-. D. 31/07/2021 "Presentación para el SENA" a partir de la información presentada en la reunión con SINDESENA se perfilan las diapositivas para articular los laboratorios con el proyecto de mujer invencible -sena y vivienda rural sostenible. Resumen: Se establecen los	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 1. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j

		requerimientos adecuados para el trabajo en lotes de la SAE Cauca y Valle del Cauca que permitan integrar las dos iniciativas del SENA. D. 31/07/2021 "Formato de presentación de los – Laboratorios de Vivienda Popular-" actualizado al 31 de julio. A partir de la información desarrollada por el equipo durante el mes de julio se establecen el marco general de trabajo de la iniciativa, laboratorios actuales y procesos.	
2	Liderar el proceso de identificación de los inmuebles del inventario suministrado por la SAE S.A.S., que puedan ser objeto de reconversión de tal forma que sean de utilidad para el desarrollo de proyectos de vivienda social, generando además recomendaciones y ajustes para aquellos que puedan adecuarse para estos mismos fines.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se lideraron las siguientes actividades y documentos de recomendaciones y ajustes sobre el inventario: A. "GU1. Propuesta Básica Ficha Urbana- Predio con clasificación de suelo Urbana". Resumen: durante este mes se desarrolló una ficha predial que permite identificar los inmuebles desocupados y vacíos urbanos que pueden ser objeto de reconversión o uso para vivienda social urbana, esta contiene los siguientes requerimientos. 1. Condición Material Actual y contexto urbano (requerimientos no flexibles). 2. Ordenamiento Territorial (requerimientos urbanos de complemento progresivo por las regionales SAE). 3. C - Información Comunitaria urbana (requerimientos para construir por las regionales). 4. Seguridad Jurídica del Derecho de Dominio del Predio (requerimientos jurídicos fundamentales para el desarrollo de Vivienda Social). Y 5. Información relevante asociada del predio. (completos para el diagnóstico técnico).Así mismo contiene los item fundamentales para las estructuraciones: E1. Estructuración Técnica. E2. Estructuración Financiera. E3. Estructuración de Mercado. Y E4. Estructuración social. Esta ficha se encuentra (provisionalmente) territorializada para el Municipio de Bogotá. B. Se lideraron solicitudes de información sobre inventario bajo las condiciones de las fichas descritas en el numerales B. Solicitud de predios urbanos y rurales en Magdalena. B. Solicitud de predios complementarios urbanos y rurales en el Cauca. C. Solicitud predios complementarios en el Área Metropolitana de Medellín. C. Apoyo al equipo social y técnico para el desarrollo del conversatorio con el Fondo de Adaptación: fichas del conversatorio.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 2. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j
3	Liderar la formulación de proyectos de vivienda de social que puedan ser desarrollados e implementados en los predios que hacen parte del inventario de la SAE S.A.S. estableciendo la tipología de intervención y la población beneficiaria.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se desarrollaron y lideraron los siguientes esquemas de formulación de proyectos de Vivienda Social que pueden ser implementados en predios de la SAE S.A.S: A. 7/07/2023. "Laboratorio en Cienaga/Santa Marta + ART". Resumen: Se identificaron los 4 escenarios del proyecto rural – PDET. (I. Actor, II. Focalización/disponibilidad de recursos, III. Rutas de acompañamiento y IV. Valores diferenciales). Igualmente, se desarrolla el – Flujograma general de operación para implementar en territorio rural de Cienaga, Magdalena – que articula los pasos necesarios entre los distintos actores, actividades, tiempos e hitos. Alerta: No hemos tenido contacto con la ART desde la reunión inicial, tampoco se nos ha indicado/comentado los resultados de las	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 3. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j

		reuniones entre la oficina de Planeación de la SAE y la ART. B. 14/07/2023. “Laboratorio urbano en Popayan/cali”. Resumen: Se identificaron los 4 escenarios del proyecto urbano. (I. Actor, II. Focalización/disponibilidad de recursos, III. Rutas de acompañamiento y IV. Valores diferenciales). Igualmente, se desarrolla el – Flujograma general de operación para Popayan/Cali – que articula los pasos necesarios entre los distintos actores, actividades, tiempos e hitos. Alerta: el punto crítico es la participación real en el proyecto con lotes extintos (requerimiento proyectual). C. 21/07/2023. Flujograma de las “Condiciones vivienda productiva para Bogotá”. Se identifican los hitos, actividades, tiempos y condiciones de trabajo con el Socio proyectual: Cenaprov. D. 21/06/2023. “Presentación (diapositiva parcial) de los I. Actor, II. Focalización/disponibilidad de recursos, III. Rutas de acompañamiento y IV. Valores diferenciales en el proyecto de Bogotá. (Villa Mayor 01).	
4	Liderar el diseño de estándares, indicadores y recomendaciones especializadas de vivienda y hábitat, al análisis del inventario de bienes inmuebles de la SAE S.A.S., que puedan ser objeto de desarrollo de proyectos de vivienda popular.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se lideraron las siguientes actividades, recomendaciones y documentos de diseño y análisis del inventario: A. 4/07/2023 “Identificación de los actores de trabajo junto con el Fondo de Adaptación para el proyecto Cauca” Resumen: Se desarrollan los estándares para desarrollar el mapa de actores junto con el Fondo, para los laboratorios rurales del Cauca. B. 10/07/2023. “Establecimiento de la estructura general del documento de autoproducción y autoconstrucción – laboratorios de vivienda popular”. Resumen: Se desarrolla la segmentación de los contenidos y orientaciones del producto 02 de la propuesta UN. C. 18/07/2023 “Notas guías para el trabajo con el Fondo de Adaptación”. Resumen: se desarrolla el ejercicio de localización y cuantificación se los laboratorios que se trabajaran con el Fondo de Adaptación.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 4. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j
5	Liderar la formulación de proyectos piloto de solución de vivienda para las poblaciones identificadas, establecimiento las tipologías de intervención que pueden implementarse en los inmuebles que la SAE establezca.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se lidera la revisión documental (organización y clasificación) y se desarrollan las estrategias que permitan establecer las tipologías de organización para cada laboratorio de vivienda popular para la paz territorial: A. 17/07/2023 “Matriz de los laboratorios de vivienda popular” Resumen: por cada laboratorio de presentan los datos fundamentales y avance general, entre ellos, la A1. Tipología. A2. Suelo/estado de las solicitudes.. A3. Instituciones participantes y A4. dinámica constructiva. B. 31/07/2023 “Clasificación y organización de la información exógena por laboratorio de vivienda popular” Resumen: se ha liderado la organización documental de cada una de las iniciativas de tal forma que esta sea el sustento del establecimiento final de los 5 laboratorios contractuales, se presenta el semáforo de actividades a la fecha. En este momento continuar desarrollándose el (1 - Cenaprov) Laboratorio en Bogotá y los tres (3) Laboratorios rurales en el Cauca (Sena, Sindesena, FDA)	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 5. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j

6	Liderar el diseño de mínimo cinco (5) laboratorios para la aplicación de las pruebas piloto de solución de hábitat y vivienda social para las poblaciones identificadas, estableciendo las tipologías de intervención que pueden implementarse en los inmuebles que la SAE establezca.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se lideraron las siguientes reuniones (participación activa) con el Fondo de Adaptación, Agencia de Renovación del Territorio – ART, SENA, SINDISENA, Universidad Nacional de Colombia, Cenaprov, Planeación y equipos regionales de la SAE, que han permitido la consolidación de un (1) laboratorio urbano en Bogotá (SAE y Cenaprov) y tres (3) en territorios rurales del Cauca (SAE/ Comunidades y la posibilidad de participación del Fondo de Adaptación*), se cumple así con el establecimiento de cuatro (4), de los cinco (5) previstos en la etapa contractual. **04/07/2023 "**Reunión con Cenaprov: Experiencias y proyectos". Lugar: UNAL. Hora: 7:00 am – 1:00 pm. Resumen: se desarrollan tres espacios de trabajo en este primer laboratorio, 1. Conocimientos de las organizaciones. 2. Mesa Técnica con resultados proyectuales y esquema básico. 3. Mesa Social con resultados en focalización y operación financiera. **05/07/2023** "Reunión sobre el proyecto con jefe de planeación". Lugar: SAE. Hora: 2:00 pm – 3:30 pm. Resumen: se desarrollaron los siguientes temas para garantizar la continuidad adecuada de los laboratorios: 1. Solicitudes Oficina de Planeación SAE 2. Temas contractuales. 3. Se presentan la agenda de conclusiones y recomendaciones (Explicación del Cronograma - Plan de Trabajo de los 4 miembros del equipo de acuerdo con la propuesta inicial).**11/07/2023** Liderazgo y coordinación del equipo para la "Reunión diseño metodológico de los encuentros con SINDESENA". Lugar: Teams. Hora: 3:00 Pm – 5:00 Pm. Resumen: Se diseño el encuentro participativo con la organización sindical. **12/07/2023** "Reunión de identificación de puntos en común con SINDESENA" Lugar: Teams. Hora: 2:00 pm – 4:00 pm. Resumen: Análisis de los territorios de los laboratorios versus la oferta institucional del SENA. **18/07/2023** "Reunión de equipo definición de puntos de trabajo semanales". Resumen: se desarrollan los siguientes puntos de trabajo. A. Último convenio con las anotaciones y comentarios. (Última versión). B. Información para la reunión con CENAPROV (Lote Colindante) C. avance en la nueva guía para la reunión con el fondo de adaptación de julio. D. Reiteración estratégica de la solicitud de predios extintos en D1. Resto del Cauca. D2. Ciénaga y Santa Marta (para poder adelantar el lab. con la ART) D3. Reiterar lotes en Cali o Popayán. D4. Lotes en KMZ de hace mes y medio (Cundinamarca y Bogotá). D5. Solicitud lote contiguo al de Villa Mayor. E. CENAPROV solicita una nueva visita al predio. Adelantar gestión con SAE y Regional. **19/07/2023** "Reunión presencial SAE 01" Lugar: SAE. Hora: 2:00 pm – 4:00 pm. Resumen: Preparación reuniones y laboratorio con el Fondo de Adaptación. -Prioridad: Acelerar los convenios con Fondo de Adaptación y CENAPROV. **26/07/2023** "Reunión con el supervisor SAE" Lugar: SAE. Hora: 2:00 pm – 6:30 pm. Resumen: Se presenta a la Presidencia SAE (asesor) los avances de los Laboratorios. De igual manera los bullets semanales de avance y alertas. **27/07/2023** "Reunión con el equipo del SENA-Valle" Lugar:	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 6. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j

		Teams. Hora: 8:00 am – 10:00 am. Resumen: Análisis de estrategias de trabajo conjunto. A. Aprendices y comunidad (Formación en Vivienda Popular, Construcción e Infraestructura). B. Tema de remuneración para la comunidad para la autoconstrucción y productividad. C. Investigación en vivienda sostenible que han realizado en la zona, para proponerlo y llevarlo a otros ejercicios.	
7	Apoyar y recomendar bajo criterios de asistencia técnica los procedimientos de convocatorias, elegibilidad, postulación, calificación, asignación de los predios y planes de trabajo que sean parte de los proyectos de vivienda social que pretende adelantar la SAE S.A.S.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se apoyaron bajo criterios de asistencia técnica los siguientes procedimientos y planes de trabajo del equipo jurídico de los laboratorios: A. 12/07/2023 –Estrategias técnicas para la elaboración de los convenios bipartitos y tripartitos. - B. 19/07/2023 - Plan general de trabajo con las fiducias de: se determina y apoya la presentación del "encargo" de administración y pagos. C.31/07/2023 - Plan de acción de respuestas a las entidades frente a los requerimientos jurídicos y financieros.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 7. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j
8	Realizar y apoyar las visitas para evaluar los aspectos técnicos de los proyectos de vivienda social en los predios que establezca la SAE S.A.S, cuando ellos se requieran.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se apoyaron las siguientes preparaciones y visitas de evaluación de los aspectos técnicos en los predios de la SAE S.A.S de acuerdo con los requerimientos institucionales: A. 17/07/2023. "Documento para realizar la visita técnica, social y financiera a los predios del Laboratorio de vivienda popular en Necoclí – Agenda territorial". Resumen: Se desarrolla la agenda para realizar la visita y presentación de los actores territoriales de Necoclí - Institucionales y social comunitarios. Conclusiones: se establecerá si el predio presenta las condiciones técnicas para el desarrollo de proyecto de vivienda en densidad baja rural, dispone de servicios sociales básicos y acceso. Se agenda la visita para el mes de septiembre de 2023.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 8. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j
9	Acompañamiento a las reuniones y talleres que se adelanten con el objeto de desarrollar, implementar y promocionar los proyectos de vivienda social, según los requerimientos que realice el supervisor.	**Servicios prestados**: *apoyo en reuniones con el sector financiero*. Con este objetivo se acompañaron las siguientes reuniones, talleres y documentos de apoyo para la promoción de actividades en el marco del proyecto de Vivienda Popular de la SAE S.A.S: A. 5/07/2023 "Presentación financiera y técnica de los laboratorios de vivienda a la organización para la FND – Financiera Nacional de Desarrollo". Resumen: se desarrolla presentación pptx financiera especifica, así mismo, se realiza presentación de esta de 4:00 pm a 5:30 pm en las instalaciones de la FND. Esta contiene: A. Estrategia de financiación general de los laboratorios. B. Propuesta de trabajo con el sector financiero. B1. Tipos y posibilidades de créditos populares. B2. Financiamiento de las estructuración de los laboratorios. C. Posibilidades de trabajo con cooperación internacional.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 9. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j
10	Presentar la información, conceptos técnicos, informes y	**Servicios prestados:**	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:**

	demás entregables requeridos por la supervisión.	Con este objetivo se lidero la prepararon de los siguientes documentos y presentaciones de apoyo técnico requeridos por el supervisor: A. 30/07/2023. "Priorización "3" de municipios en el Cauca" Resumen: a partir del instrumento que permite a la regional encargada del Cauca - clasificar el inventario de bienes rurales en función de la posibilidad de desarrollo de vivienda nucleada rural-, se estableció la priorización 3 con características rurales específicas. [4 hectáreas, predios extintos, y desocupados]	Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 10. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j
11	Brindar información y herramientas orientadoras que permitan la toma de decisiones asertivas por parte de la Sociedad de Activos Especiales.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se lidero el ejercicio que brindo información y herramientas orientadoras a la Sociedad de Activos especiales, estas son: A. 30/06/2023. "Proceso de trabajo de los Pre-Laboratorios: Población beneficiada" Resumen: se desarrolló una presentación (Diapositiva 3) que permite identificar a la SAE los distintos pasos y tiempos que podría apoyar el proceso de desarrollo de los pre-laboratorios de vivienda popular para la paz territorial.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 11. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j
12	Desarrollar sus actividades bajo condiciones de trabajo seguro.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se desarrollaron las actividades bajo condiciones de trabajo seguro durante el mes de JULIO de 2023.	**N/A.**
13	Las demás inherentes que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y que le sea asignadas por la Supervisión.	**Servicios prestados:** Con este objetivo se prepararon los siguientes documentos asignados por la Supervisión: A. 31/07/2023. "A partir del Plan de trabajo general se determina el índice de avance para el mes 02 (JULIO): A1. Arquitecto Junior. A2. Arquitecto Coordinador. A3. Social líder y A4. Abogado equipo laboratorios". Resumen: Se determina el seguimiento en cada entrega mensual con el supervisor del contrato.	**Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato:** Disco Compacto denominado "Informe de actividades 2" - Soporte 13. De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j

De igual manera, las evidencias reposan en el siguiente enlace de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato: https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nlopez_saesas_gov_co/Em4J-SwfhO9KjjQh2-aaSq8Bi-bteqdMScVfzlmg7nfuTg?e=KauP4j

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente

pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

*Informo que el reporte presentado es “mes vencido” de acuerdo con el concepto emitido por la Gerencia Financiera y la ley vigente.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
69071539	JUNIO	$1.267.400

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	69071539	**JUNIO**	**698.700**
Salud	69071539	**JUNIO**	**545.900**
ARL	69071539	**JUNIO**	**22.800**
Total			**1.267.400**

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

~~**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**~~

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	

Regular	
Requiere Ajustes	

JOHANNA ELOÍSA VARGAS MORENO

Firmado digitalmente por JOHANNA ELOÍSA VARGAS MORENO
Fecha: 2023.08.18 16:12:40 -05'00'

Eloísa Vargas Moreno
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Supervisor

Néstor Fernando López Murcia
Oficina Asesora de Planeación
Contratista

Jidwar Rodrigo Guerrero Prada
Profesional II
Apoyo de Supervisión