N/A

	INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATOS	Código: F-BS3-267 Versión: 2 Fecha: 09/05/2023

INFORMACION BASICA

Contratista (Nombre/Razón Social)	María Isabel Galvis Suárez.	**PN**	52.108.596	**PJ**	*(Agregar CC o NIT)*
Correo Electrónico	mgalvis2015@gmail.com				
Supervisor:	Francis Clarizza Vargas Díaz.	**Cargo:**	Gerente de Proyectos Especiales		

INFORMACION DEL CONTRATO

Contrato No.:	031-2023	**Clase de Contrato**	Prestacion de Servicios	**Fecha de suscripción:**	13/06/2023	**Fecha de Informe:**	09/02/2023

Objeto del Contrato:

Prestación de servicios profesionales a la Gerencia de Proyectos Especiales para apoyar y asesorar en la construcción e implementación de metodologías que contribuyan al análisis de prefactibilidad de los proyectos, su estructuración, seguimiento y la mitigación de sus riesgos.

Duración del Contrato:	**Término Pactado**
Fecha de Inicio:	13/06/2023
Fecha de Finalización:	13/12/2023

No. de Modificación	Tipo (Prorroga - Modificación-Adición)	Valor	Tiempo	Descripción (Prorroga - Modificación-Adición)
N° 1	N/A	N/A	N/A	N/A
N° 2				
N° 3				

SOPORTE JURIDICO

Descripción	%	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Aseguradora	Número De Poliza
Cumplimiento	20	05/06/2023	15/04/2024	$ 10.200.000,00	Seguros del Estado S.A.	60-45-101005560
Calidad del Servicio	20	05/06/2023	15/04/2024	$ 10.200.000,00	Seguros del Estado S.A.	60-45-101005560

VALOR Y FORMA DE PAGO

Valor del Contrato:	VALOR INICIAL:	$ 51.000.000	VALOR FINAL:	$	51.000.000,00
Forma de Pago:	*Mensual*				

INFORMACIÓN FINANCIERA

Honorarios

Valor Inicial	$ 51.000.000	**Saldo Pendiente Por Pagar al Contratista**	$ -
Adición N°	$ -	**Saldo a Favor de la SAE**	$ -
Reducción	$ -		
Valor Total	$ 51.000.000		
Valor Pagado	$ 51.000.000		
Saldo Pendiente Por Ejecutar	$ -	Porcentaje de avance	100%

PAGO N° 1	PAGO N° 2	PAGO N° 3	PAGO N° 4	PAGO N° 5	PAGO N° 6	PAGO N° 7	PAGO N° 8	PAGO N° 9	PAGO N° 10
$ 5.100.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 8.500.000,00	$ 3.400.000,00	$ -	$ -	$ -
PAGO N° 11	**PAGO N° 12**	**PAGO N° 13**	**PAGO N° 14**	**PAGO N° 15**	**PAGO N° 16**	**PAGO N° 17**	**PAGO N° 18**	**PAGO N° 19**	**PAGO N° 20**
$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

Abono en Cuenta N°	6570160181	**Banco**	Davivienda	**Tipo de Cuenta**	Ahorros

RELACION DE PAGOS

N°	Pago	Descripción	Fecha de Pago
N° 1	$ 5.100.000,00	Primer pago CTO 031 de 2023	14/07/2023
N° 2	$ 8.500.000,00	Segundo pago CTO 031 de 2023	08/11/2023
N° 3	$ 8.500.000,00	Tercer pago CTO 031 de 2023	12/09/2023
N° 4	$ 8.500.000,00	Cuarto pago CTO 031 de 2023	19/10/2023
N° 5	$ 8.500.000,00	Quinto pago CTO 031 de 2023	20/11/2023
N° 6	$ 8.500.000,00	Sexto pago CTO 031 de 2023	14/12/2023
N° 7	$ 3.400.000,00	Séptimo pago CTO 031 de 2023	27/12/2023

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

Ítem	Fecha	Obligaciones Específicas	Actividades Desarrolladas (Para el cumplimiento de las obligaciones)	Se ejecutó la Actividad		EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Link Soportes de Actividades)
				SI	NO	
1		Realizar la construcción e implementación de la metodología de levantamiento de información inicial y prefactibilidad de proyectos.	Respecto a esta obligación en la ejecución del contrato se entregaron dos formatos; Uno para levantar la idea o perfil y otro para la recoger información sobre la prefactibilidad de proyectos. Así mismo, al interior del documento donde se plasmó la propuesta de Proceso Operativo y Metodología General de Proyectos se desarrolla la explicación de dichos formatos. Por otro lado, se aportaron insumos de apoyo para perfilar la idea de negocio de Proyecto sobre Administración de Cancha de Fútbol Sintética: i)Documento con instrucciones enfocadas a este tipo de proyecto, adaptando los formatos asociados al análisis de mercado, estudios de localización y análisis de riesgos de la metodología de proyectos entregada al final de julio de 2023. ii)Excel con formatos de la metodología de proyectos aptos para usar para el caso: Formato de estudio de mercado, estudios de localización, análisis de riesgos, presupuesto entre otros. iii)Ilustración Canva para el modelo de negocio con algunas ideas y sugerencias.	X		\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos
2		Generar la construcción e implementación de la metodología de estructuración de proyectos (planeación, análisis de costos, gestión de riesgo, calidad).	Durante el periodo contractual se entregó el documento: Proceso Operativo y Metodología General de Proyectos. Esta metodología se retomaría conforme a los acuerdos llegados al interior de la entidad según el alcance de injerencia de proyectos por parte de la GPE. Se conformó al interior de la gerencia el equipo de proyectos estratégicos con el fin de construir una propuesta de criterios y alcance de proyectos e inventario estratégico para la gerencia. En el marco del equipo se documentó una propuesta según las conversaciones de las reuniones, y se presentó una primera aproximación al inventario estratégico.	X		\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos
3		Entregar la construcción e implementación de la metodología de seguimiento y gestión de riesgo de proyectos.	En el documento "Proceso Operativo y Metodología General de Proyectos", en la sección de Fase de preparación y evaluación del proyecto, se incluyeron lineamientos para el levantamiento de los riesgos, y un método para su calificación, evaluación y plan de mitigación. Estos lineamientos se reflejan en el Formato 15. Análisis de Riesgos, Formato 16 Mitigación de Riesgos y Formato 17. Evaluación de Riesgos. La propuesta toma elementos de la metodología BID, MGA y aportes propios.	X		\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos
4		Apoyar la construcción e implementación de la metodología de medición del valor público, social y ambiental en los proyectos implementados.	Dentro del periodo contractual se realizaron actividades asociadas a esta obligación, construyendo el marco conceptual, explorando la construcción del concepto con las diferentes áreas hasta llegar a una propuesta final. En este sentido, se entregó en el marco del equipo de valor público un documento contentivo de una propuesta de concepto de valor público alineado con la misionalidad de la entidad, dentro del cual luego de desarrollar un marco conceptual se define un alcance y una primera aproximación a la identificación de campos, variables e indicadores de medición, con el fin de ofrecer un instrumento para medir el valor público generado por medio de la democratización de activos y en perspectiva de construcción de paz.	X		\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos
5		Aportar su experiencia y conocimientos profesionales con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos para la gerencia, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Durante el periodo dos se llevó a cabo capacitación sobre gestión de proyectos al equipo de la Gerencia de Proyectos Especiales., el día 18 de Julio de 2023 de 2.00 pm a 5.00 pm. Adicional a lo anterior, partiendo de la base de inventarios priorizada y cruzada con capas temáticas, se aportó por parte de la contratista la construcción de estadísticas y documento que aproxima posibles conjuntos de interés con base a los criterios poblacionales, territoriales y los asociados a la reforma agraria.	X		\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos
6		Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por la Gerente de Proyectos Especiales o que le atribuya la ley, de acuerdo con la naturaleza del contrato.	En atención a esta obligación. se sistematizó el "Encuentro sobre gestión de proyectos en el marco de las figuras de administración de bienes del FRISCO Gerencias Regionales y dependencias estratégicas -GPE" en la matriz diseñada para tal fin. Se entregó a la gerencia un documento sobre el análisis de la revisión de los productos del contrato con la Javeriana, destacando los aspectos podrían ser útiles en el marco de las funciones de la GPE. En total se revisaron nueve documentos, cada uno enfocado a cubrir diferentes aspectos sobre implementación de la paz por parte de la SAE. En dicha revisión se identificaron elementos e insumos que aportan a los ejercicios que se están realizando con estrategia de proyectos e inventario estratégico. articulación interinstitucional y diálogo social, y valor público. Se apoyaron diferentes actividades relacionadas con la asistencia técnica de la Agencia Italiana en el maro de COPOLAD, tales como la construcción de preguntas temáticas y propuestas de temas de asistencia técnica con base en el material compartido por la Agencia. También se participó en las sesiones de aclaración de dudas con dicha Agencia.	X		\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologias\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA						
Ítem	Fecha	Obligaciones Específicas	Actividades Desarrolladas (Para el cumplimiento de las obligaciones)	Se ejecutó la Actividad		EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Link Soportes de Actividades)
				SI	NO	
7		Presentar informes requeridos para los fines del contrato.	Se presentaron los informes de actividades mensuales correspondientes, los cuales se encuentran en la carpeta compartida.	X		\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos
8		Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro lo anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento "P-GV1-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje" y a las tablas establecidas por la SAE SAS para la vigencia 2023 para alimentación, alojamiento y transporte.	No se realizaron actividades asociadas a desplazamientos fuera de la ciudad.		X	\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos
9		Mantener la debida reserva profesional sobre la información conocida en ejecución del contrato. Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual.	Se ha mantenido debida reserva profesional de la información conocida en el marco de la ejecución de este contrato. Con el fin de garantizar la custodia y confidencialidad de la información de la entidad, se priorizo la utilización de las plataformas y protocolos establecidas por la Sociedad de Activos Especiales para el intercambio seguro de datos; lo que en su orden incluyó: la utilización de la plataforma CITRIX, la comunicación e interlocución formal por medio de la cuenta de correo electrónico institucional y el envío de correos electrónicos hacia interlocutores y referentes previamente identificados.	X		\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos
10		Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual.	Durante la ejecución del contrato se asistió a las siguientes reuniones: Periodo 1 14 de junio de 2023 2.00 pm -6.00 pm: Objetivo: Planeación Estratégica: Reunión presencial convocada por la Gerencia en las instalaciones de la SAE. - 16 de junio de 2023 8.30 am a 1.00 pm: Objetivo: Seminario COPOLAD III-ANBSC, Nicola Russo y Prefecto Bruno.-21 de junio 11.30 am a 1.00 pm: reunión virtual de inicio grupo de metodologías Alejandro Velázquez y Lilliana Claudia Delgado. Objetivo: Alejandro presenta formas de operación SAE.- 28 de junio de 2023 11:00 am-12.00 pm: Reunión virtual por TEAMS: Liliana Claudia Delgado, María Isabel Galvis y Sandra Naranjo. Objetivo: Organizar actividad de valor público. -28 de junio de 2023 10:00 am-11.00am: reunión virtual Objetivo: Coordinar primer avance dimensión metodología con Liliana Claudia Delgado. -28 de junio de 2023 3:00-4:00 pm Reunión virtual por TEAMS: Liliana Claudia Delgado, María Isabel Galvis, Catalina Romero. Objetivo: Organizar la matriz de avance de mapeo de entidades que manejen fondos de cooperación internacional -29 de Junio de 2023 9:00 am-1.00 pm: Reunión presencial en las instalaciones de la SAE : Francis Vargas gerente GPE, Liliana Claudia Delgado, Alejandro Velásquez, Maria Isabel Galvis y Sandra Naranjo y Alejandra Arango: Objetivo: Exposición por parte de Liliana Delgado y María Isabel sobre el primer informe de avance sobre metodologías de proyectos y exploración teórica sobre "valor público". Periodo 2 -5 de julio de 2023 7.30 am – 9.30 am Virtual. Socialización DARUMA oficina de planeación SAE. -5 julio de 2023 11:00am. 5 julio de 2023 presencial/ Reunión GPE grupos de trabajo -5 julio de 2023 2:00-5:00 presencial Cancillería, Gestión de Recursos de Cooperación. -6 de julio Reunión de trabajo 9:00-11:00am Virtual, rutas de acceso operativas para proyectos. -12 de julio 2023 2:00pm-5:00pm, reunión de trabajo presencial grupo de metodologías (valor público, comentarios formato organizaciones.) -17 de julio presencial 2.00 pm a 3.00 pm- Mesa de Trabajo revisión documento entregado el 10 de julio. -18 de julio de 2023 10.00 am-12.00 pm Presencial Capacitación SENA. -18 de julio de 2023 2. 00 pm-5. 00 pm Presencial Capacitación Gestión de Proyectos. -25 de julio de 2023 11.00 am a 1.00 pm. Virtual: Preparación reunión de sistematización para encuentro con gerencias regionales y dependencias estratégicas del GPE. -26 de julio de 2022. Presencial SAE 8.00 am – 5.00 pm Encuentro sobre gestión de proyectos en el marco de las figuras de administración de bienes del FRISCO Gerencias Regionales y dependencias estratégicas -GPE. Periodo 3 -14 de agosto de 2023 15.00-16.00 Presencial en APC/ Articulación SAE. APC Colombia -24 agosto de 2023 10.30-12.00 pm presencial SAE/ Retroalimentación documento de valor público. -24 de agosto de 2023 2.30-4.00 presencial en DNP/ Reunión Subdirección de Regalías-DNP. -25 de agosto de 2023 2.30-5.00 Virtual / Reunión Equipo de Rediseño. -31 de agosto de 2023 2.30pm -4.00pm presencial/ Reunión Equipo agro- productivo sobre valor público. Periodo 4 -7 de septiembre de 2023/Presencial/ Mesa de Trabajo Formatos Socios Estratégicos Solidarios y GPE. -8 de septiembre de 2023/Presencial/ Mesa de Valor Público GPE y Areas.. -18 de septiembre de 2023/ Presencial/ Mesa de Trabajo Preguntas y Asistencia Técnica Agencia Italiana. -21 de septiembre de 2023/Presencia/ Mesa de Trabajo Proyectos Estratégicos GPE. -21 de septiembre de 2023/Virtual/ Mesa de Trabajo Valor Público con áreas. -22 de septiembre/ de 2023Presencial/ Reunión Equipo GPE Seguimiento Resultados. -26 de septiembre de 2023 / Presencial/ Mesa de Trabajo sobre Valor Público Revisión Indicadores propuestos GPE. - 26 de septiembre de 2023 / Presencial/ Mesa de Trabajo sobre Valor Público con profesional del área Técnica. - 28 de septiembre de 2023 / Presencial/ Mesa de Trabajo sobre Valor Público con áreas. -28 de septiembre de 2023 / Presencial/ Mesa de Trabajo Proyectos Estratégicos GPE Periodo 5 -3 de octubre de 2023/ Presencial Piso 34 de SAE /Objetivo; Mesa de Trabajo Proyectos Estratégicos. -5 de octubre de 2023/ Presencial Piso 34 de SAE/ Objetivo; Mesa de Trabajo Valor Público. -17 de octubre de 2023/ Presencial Piso 34 de SAE/Objetivo; Mesa de Trabajo Proyectos Estratégicos -19 de octubre de 2023/ Presencial Piso 34 de SAE /Objetivo; Mesa de Trabajo Valor Público 25 de octubre de 2023/ Virtual Teams/ Tema: Asistencia Técnica Agencia Italiana -30 de octubre de 2023/ Presencial Piso 34 de SAE/ Objetivo; Mesa de Trabajo Valor Público. Periodo 6 2 de noviembre de 2023/Virtual/ /Tema; Asistencia Técnica Agencia Italiana COPOLAD II. -2 de noviembre de 2023/ Virtual /Tema: Mesa de Trabajo Valor Público. -9 de noviembre de 2023/ Presencial Piso 34 de SAE/Tema; Mesa de Trabajo Proyectos Estratégicos –16 de noviembre de 2023/ Presencial Piso 34 de SAE/Tema; Mesa de Trabajo Proyectos Estratégicos -16 de noviembre de 2023/ Presencial Piso 34 de SAE/Tema; Mesa de Trabajo revisión de indicadores de valor público. -20 de noviembre de 2023/ Virtual/Tema; Mesa de Trabajo revisión de indicadores de valor público. -21 de noviembre de 2023/ Virtual/Tema; Mesa de Trabajo revisión de indicadores de valor público. -22 de noviembre de 2023/ Virtual/Tema; Mesa de Trabajo revisión de indicadores de valor público. -23 de noviembre de 2023/ Presencial Piso 34 de SAE/Tema: Retomar lineamientos para proyectos estratégicos en insumo plan de acción. -27 de noviembre de 2023/ Virtual/Tema: Retomar lineamientos para proyectos estratégicos en insumo plan de acción equipo. Periodo 7 -5 de diciembre de 2023/ Virtual /Tema: Lineamientos para proyectos estratégicos/ Capacitación Google Earth -11 de diciembre de 2023/ Virtual /Tema: Lineamientos para proyectos e inventario estratégicos. -12 de diciembre de 2023/ Virtual /Tema: Lineamientos para proyectos e inventario estratégicos.	X		\\fileserver.saesas.gov.co\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Ctos Metodologías\Contratos Finalizados\4. 031-2023 Maria Isabel Galvis\Pagos

OBSERVACIONES ADICIONALES

INFORME DE SUPERVISIÓN

EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato en un 100% y ejecutó el 100% de los recursos asignados, quedando a paz y salvo con el contrato SAE por todo concepto, así mismo dio cumplimiento durante la ejecución de la contratación al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales de conformidad con las normas legales vigentes.

EVALUACIÓN FINAL DEL CONTRATISTA

	CALIDAD		OPORTUNIDAD	
SUPERVISOR 1	Excelente	x	Excelente	x
	Bueno		Bueno	
	Regular		Regular	
	Malo		Malo	

FRANCIS CLARIZZA VARGAS DIAZ

Firmado digitalmente por FRANCIS CLARIZZA VARGAS DIAZ
Fecha: 2024.02.12 16:01:39 -05'00'

Francis Clarizza Vargas - 09/02/2024