Sociedad de Activos Especiales S.A.S.

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

<table>
<tr><td>Fecha del Informe</td><td>31 de diciembre de 2022.</td></tr>
<tr><td>Fecha Suscripción del Contrato:</td><td>19 de junio de 2020.</td></tr>
<tr><td>Contrato No:</td><td>054 de 2020.</td></tr>
<tr><td>Nombre del Contratista:</td><td>El Martillo del Banco Popular</td></tr>
<tr><td>Nit o CC del Contratista:</td><td>860.007.738-9.</td></tr>
<tr><td>Objeto del Contrato:</td><td>Ofrecer y gestionar la comercialización de bienes muebles que se encuentren bajo administración legal o propiedad del FRISCO a través de EL MARTILLO.</td></tr>
<tr><td>Valor del Contrato:</td><td>Según Modificación No. 02 del 30/12/2021 el valor del contrato es de $1.186.229.213 incluido IVA, así como todos los impuestos, tasas y contribuciones que se generen durante su ejecución.</td></tr>
<tr><td>Adición:</td><td>
<table>
<tr><th>MODIFICACION</th><th>GERENCIA</th><th>VALOR</th><th>FECHA</th></tr>
<tr><td>Mod. 2</td><td>Proyectos Especiales</td><td>$ 68,025,213</td><td>30/12/2021.</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Plazo:</td><td>Dos (2) años.</td></tr>
<tr><td>Prórrogas:</td><td>A la fecha de elaboración del informe, el contrato 054-2020 presenta prórroga que modifica el plazo de ejecución del contrato. El plazo del contrato es el 28 de febrero de 2023</td></tr>
<tr><td>Periodo de evaluación del informe:</td><td>01 a 31 de diciembre de 2022.</td></tr>
<tr><td>Obligaciones cumplidas por el contratista:</td><td>El contratista prestó los servicios conforme lo señala el contrato en sus términos y condiciones, presentándose sin novedades ni notificaciones.</td></tr>
<tr><td>Porcentaje de Ejecución y Avances:</td><td>
<table>
<tr><th>Valor total contrato Mod. 2</th><th>Valor adición PE</th><th>Valor Ejecutado</th><th>% Ejecución Total</th></tr>
<tr><td>$1,186,229,213</td><td>$ 68,025,213</td><td>Dic-22
$ 7,674,776</td><td>0.11%</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Seguimiento riesgos contractuales</td><td>El seguimiento de riesgo se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.
*Se relaciona la matriz de riesgos en la parte inferior de este cuadro con el seguimiento a los riesgos contractuales.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.</td></tr>
<tr><td>Cumplimiento pago de</td><td>La Gerencia de Proyectos Especiales no utilizó los servicios del contratista en el mes de diciembre. Sin embargo, este presentó cuenta de cobro de los servicios</td></tr>
</table>

Las copias impresas de este documento no son controladas. Si hace copia impresa verifique su actualización en el portal de intranet SAE SAS

Parafiscales:	prestados en el mes de noviembre (facturación mes vencido) junto con el certificado de pago de parafiscales, los cuales fueron verificados por esta Gerencia.
Certificación de Cumplimiento:	El cumplimiento de las actividades prestadas fue el siguiente: SATISFACTORIO: BUENO: X REGULAR: REQUIERE AJUSTES:

Matriz de riesgos:

Riesgo	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento del control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida Posibilidad de afectación económica y reputacional por incumplir en el pago de la contraprestación contractual en la fecha establecida al contratista, debido a la gestión inadecuada en el proceso de pago y/o problemas técnicos en la plataforma de pagos de la SAE.	*Verificar el cumplimiento de las actividades contractuales. *Verificar la remisión de la totalidad de los documentos soporte para controles de los procedimientos de pago. *Verificar el adecuado funcionamiento de la plataforma de pagos de la SAE	El funcionario designado por la Gerencia de Proyectos Especiales valida que el contratista haya cumplido con su obligación contractual y verifica que este haya suministrado adecuadamente los documentos requeridos para proceder con el pago. Finalmente, verifica con 1 día de anterioridad a la fecha en que se hace el pago de la factura, que la plataforma de pagos de la SAE esté funcionando adecuadamente para realizar el pago respectivo.	No materializado.	N/A
. *Variación en los precios de mercado, necesarios para*	*Validar la justificación de la solicitud de	El funcionario de la Gerencia de Proyectos Especiales encargado	No materializado.	N/A

Riesgo	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento del control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Hurto o perdida o sustracción de los bienes. Posibilidad de afectación económica y reputacional por hurto o perdida o sustracción de los bienes.	* Verificar la ubicación y almacenamiento de los bienes. * Verificar la expedición de las certificaciones cuando se da lugar a la destinación final de los mismos.	El funcionario de la Gerencia de Proyectos Especiales encargado del seguimiento del contrato verifica periódicamente que los bienes se encuentren almacenados en las instalaciones del contratista y que, en casos de disposiciones finales, el contratista remita las certificaciones correspondientes y sus anexos.	No materializado.	N/A

NATALIA IRENE MOLINA POSSO
Firmado digitalmente por NATALIA IRENE MOLINA POSSO
Fecha: 2023.01.20 08:30:12 -05'00'

Natalia Irene Molina Posso
Gerenta Proyectos Especiales
Supervisor

Ana María Montoya
Profesional I
Apoyo de la supervisión

Elaboró: Ana María Montoya Uribe.

Las copias impresas de este documento no son controladas. Si hace copia impresa verifique su actualización en el portal de intranet SAE SAS