Medellín, 6 de junio 2024

ALEXANDER MENDEZ CORTES
Jefe de Oficina de Comunicaciones y Atención al Ciudadano
Supervisor del contrato 254 de 2023

Asunto: Informe de recibo a satisfacción del periodo 1 de mayo al 31 de mayo de 2024

Por medio de la presente me permito presentar la relación de las actividades realizadas en el perdiodo comprendido entre el 1 del mes de mayo al 31 de mayo de 2024, así:

Descripción de las actividades presentadas	**Evidencia** (puede adjuntar el link, el pantallazo o fotos o lo que haya lugar de las actividades realizadas)
Ejecutar la estrategia de comunicación de la SAE en la regional	• Mantuve un diálogo constante con el equipo de comunicaciones para coordinar las entregas programadas. • Establecí contacto con los representantes de las diferentes organizaciones a quien se entregaron inmuebles. • Realicé documentos con información solicitada de cada inmueble para entrega en Pereira y Antioquia. • Organización y logística para eventos de entrega en Pereira y Antioquia. • Me reuní con María José, compañera del área jurídica para recolectar datos pertinentes de las entregas en la Territorial Occidente.

	• En cuanto a la comunicación interna, diseñé ecards de cumpleaños, así como arte del personaje del mes. . • Establecí contacto directo con varios medios de comunicación para difundir entregas que se llevaron a cabo en la Territorial Occidente. **Anexo 1** **Link: https://acortar.link/ZEwPfn**
Redactar notas periodísticas para enviar a medios de comunicación	• Elaboré boletines de prensa: - La Sociedad de Activos Especiales abre sede en Pereira y - 548 hectáreas entregan la SAE en el Urabá Antioqueño: Estas se suman a las 2.800 has ya destinadas a la ANT para titulación de tierras. - La Revolución del Cambio llega a Medellín con la entrega de ocho inmuebles a organizaciones sociales y gerencias populares Cada boletín fue enviado al grupo de prensa en WhatsApp de la Territorial, logrando la publicación en algunos de ellos.

	• Atendí medios de comunicación para las entregas.
Crear historias y contenidos para redes sociales y medios tradicionales sobre la gestión social y comercial de la entidad	• Visité inmuebles para entrega con el fin de realizar registro, estuve en compañía del equipo audiovisual dando un recorrido por cada inmueble y contactando a cada fuente para entrevista.
Ejecutar la toma de fotografías y videos de uso comercial	• Tomé fotografías en las entregas de Pereira, con el fin de enviar para publicación. **Anexo 2** **Link:** https://acortar.link/l8cbVr
Desarrollar el cubrimiento de eventos de la Entidad.	• Grabé video y elaboré guion para la convocatoria: Juan Albañil. **Anexo 3** **Link:** https://acortar.link/dojxWy
Las que se consideren necesarias para el correcto cumplimiento de la labor contratada.	• Dirigí Tiktok para estrategia de comunicaciones, con el fin de dar a conocer la SAE. **Anexo 4** **Link:** https://acortar.link/LrpXSB

	• Grabación Parche TV dede la Territorial Occidente. **Anexo 5** **Link:** https://acortar.link/az9Ad4

Cordialmente,

Kelly Tatiana Gómez Quiceno
1020454808
Nombre del remitente
Contratista

Quien recibe,

ALEXANDER MENDEZ CORTES
Jefe de Oficina de Comunicaciones y Atención al Ciudadano