Fecha de Informe	01/02/2024

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	306 de 2023		**Fecha Suscripción del Contrato**	21/11/2023	
Nombre Contratista	ÓSCAR FERNANDO LÓPEZ LOBO		**Identificación (CC/NIT)**	72276931	
Correo Electrónico Contratista	oscarlopezlobo@gmail.com		**Forma de Pago**	Mensual	
Nombre Supervisor	ALEXANDER MENDEZ CORTES				
Nombre apoyo supervisión	N/A				
Fecha de Iniciación	01/12/2023		**Fecha de Terminación**	31/03/2024	
Plazo Contrato	1 meses	**Prórrogas**	1	**Plazo Total**	4 meses
Periodo de Evaluación del Informe	Del 1 al 31 de enero de 2024.				
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales en ciencias humanas, comunicación social y/o periodismo como enlace y apoyo a la gestión interna y externa de la Oficina de Comunicaciones y Atención al ciudadano en la sede Regional Norte de SAE, y/o en cualquier ciudad, municipio o territorio nacional (urbano y/o rural).				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 50 %

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: *50*%

Concepto	**Valor**
Valor del Contrato	**$7.500.000**
Valor de las Adiciones	$14.759.484
Total, Ejecutado y Desembolsado	$5.564.871
Valor a pagar en el periodo reportado	**$** 11.129.742
Valor Pendiente por Ejecutar	**$ 5.564.871**

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	351	26/01/2024	615	26/01/2024

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Ejecutar la estrategia de comunicación de la SAE en la regional.	Se realizaron las siguientes actividades en pro de desarrollar la estrategia de comunicación de la SAE a través de entrega de predios y comunicados durante el mes de enero: a. Acompañamiento Logístico/Producción para recorrido de prensa y entrevista a gerencia regional caribe norte para la Revista Semana, en la llamada Mansión SAAB. b. Acompañamiento logístico/Producción para recorrido de prensa y entrevista a gerencia regional caribe norte para el diario El Heraldo, en la llamada Mansión SAAB. c. Entrevista a gerencia regional caribe norte para Caracol Radio. d. Acompañamiento logístico/pre y producción audiovisual durante la transmisión en vivo durante la rendición de cuentas de la SAE, desde Ciénaga de Oro, Córdoba. e. Entrevistas y cubrimiento durante la rendición de cuentas en Ciénaga de Oro, Córdoba, para material audiovisual en redes sociales de la SAE. f. Apoyo para producción durante transmisión realizada en Barranquilla conversatorio: 'Cuarta jornada activa para el conocimiento de la SAE', Conversatorio con el profe Francisco Gutiérrez Sanín sobre el papel de la SAE en la Revolución Agraria.	https://www.youtube.com/watch?v=-NSjZJvhWPQ En Anexos: fotografía durante la entrevista al gerente regional. https://www.elheraldo.co/judicial/el-ojo-de-horus-la-proteccion-de-la-mansion-confiscada-por-la-fiscalia-alex-saab-en En anexos están las fotografías. Enlaces: Entrevista Caracol Radio a gerente regional SAE Nevys Niño.mp3 https://www.facebook.com/activosSAE/videos/687942143512692 En Anexos fotografías. https://www.facebook.com/activosSAE/videos/1560840661407807 https://www.instagram.com/reel/C2hooGXuJqB/?igsh=OXp2dXhsMnZxbmph https://www.facebook.com/activosSAE/videos/953785969438612/
2	Redactar notas periodísticas para enviar a medios de comunicación.	Se realizó el acompañamiento para la realización y publicación de notas periodísticas por parte de medios de comunicación: a. Entrevista a gerencia regional caribe norte para Caracol Radio. b. Acompañamiento logístico/Producción para recorrido de prensa y entrevista a gerencia regional caribe norte para el diario El Heraldo, en la llamada Mansión SAAB. c. Acompañamiento logístico/Producción para recorrido de prensa y entrevista a gerencia	https://www.youtube.com/watch?v=-NSjZJvhWPQ En Anexos: fotografía durante la entrevista al gerente regional ttps://www.elheraldo.co/judicial/el-ojo-de-horus-la-proteccion-de-lamansion-confiscada-por-la-fiscalia-alex-saab-en

		regional caribe norte para la Revista Semana, en la llamada Mansión SAAB.	En Anexos fotografía durante la entrevista al gerente regional Entrevista Caracol Radio a gerente regional SAE Nevys Niño.mp3
3	Crear historias y contenidos para redes sociales y medios tradicionales sobre la gestión social y comercial de la entidad.	El contratista envía el material de los eventos logísticos realizados en el mes de febrero para que los funcionarios a cargo de la edición creen contenido para redes sociales.	\\fileserver.saesas.gov.co\publica\34-Oficina de Comunicaciones\Contratos\CONTRATOS VIGENTES\OPS\2. Norte Cto 306 de 2023\Facturación\2024\Enero
4	Ejecutar la toma de fotografías y videos de uso comercial.	El contratista realizó la toma de fotografías y vídeos para las actividadesrelacionados en la obligación No. 1	\\fileserver.saesas.gov.co\publica\34-Oficina de Comunicaciones\Contratos\CONTRATOS VIGENTES\OPS\2. Norte Cto 306 de 2023\Facturación\2024\Enero
5	Desarrollar el cubrimiento de eventos de la entidad.	El contratista realizó la toma de fotografías y vídeos para las actividades relacionados en la obligación No. 1	\\fileserver.saesas.gov.co\publica\34-Oficina de Comunicaciones\Contratos\CONTRATOS VIGENTES\OPS\2. Norte Cto 306 de 2023\Facturación\2024\Enero
6	Guardar reserva y confidencialidad de los asuntos que sean confiados conforme lo disponen las normas que regulan sus actividades.	El contratista guardó reserva en los asuntos confiados.	
7	Presentar informes y sus respectivos soportes mensualmente, los cuales deben estar aprobados por el supervisor del presente contrato.	El contratista presentó el informe de recibo a satisfacción en donde se encuentran las actividades y soportes debidamente aprobados por el supervisor.	\\fileserver.saesas.gov.co\publica\34-Oficina de Comunicaciones\Contratos\CONTRATOS VIGENTES\OPS\2. Norte Cto 306 de 2023\Facturación\2024\Enero
8	Elaborar formatos para solicitud y legalización de comisiones conforme al proceso del GIT de Viáticos.	El contratista cumplió realizando los proceso de solicitud y legalización en el mes de febrero.	
9	Las que se consideren necesarias para el correcto cumplimiento de la labor contratada.	No se requirieron obligaciones adicionales.	
10	DERECHOS DE AUTOR: De conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 23 de 1982, modificado por el	Se mantuvo la integridad, respeto y confidencialidad de la información suministrada a la entidad durante la ejecución del mes de septiembre, respetando los derechos del autor.	

	artículo 28 de la Ley 1450 de 2011, el titular de los derechos patrimoniales de las obras que se produzcan con ocasión o en desarrollo del objeto del contrato será la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S., quien podrá disponer de ellos sin ninguna limitación temporal, espacial o de modalidad. Para todos los efectos legales, se aplicará la Ley 23 de 1982, la Ley 44 de 1993, la Ley 1450 de 2011, la Decisión Andina 351 de 1993 y demás normas conexas y complementarias. PARÁGRAFO 1: En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 6 Bis del Convenio de Berna, el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, los derechos morales seguirán radicados en cabeza del contratista. PARÁGRAFO 2: En caso de presentarse cualquier reclamación o acción por parte de un tercero en cuanto a los derechos de autor sobre las obras, el contratista asumirá toda responsabilidad, y saldrá en defensa de los derechos que fueron transmitidos. Para todos los efectos la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S., actúa como un tercero de buena fe, exento de culpa.		

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
9461953221	01-2024	$646.200

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	9461953221	Enero	**356.200**
Salud	9461953221	Enero	**$278.300**
ARL	9461953221	Enero	**$11.700**
Total			**$646.200**

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

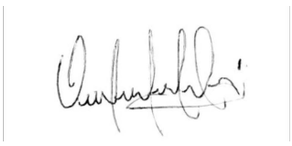
El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

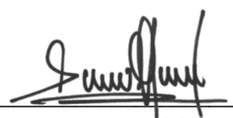
Sí	X	**No**	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	



OSCAR FERNANDO LÓPEZ LOBO
Contratista



ALEXANDER MENDEZ CORTES
Oficina de Comunicaciones y Atención al Ciudadano
Supervisor

Elaboró: Lina Yizell Puentes Ballesteros